**Ogłoszenie o naborze Nr 4/2022**

p.o. Dyrektora Toruńskiego Centrum Usług Społecznych

ogłasza publiczny nabór ofert w Toruńskim Centrum Usług Społecznych
z siedzibą przy ul. Marii Konopnickiej 13, 87-100 Toruń
na **stanowisko Aspiranta pracy socjalnej - animatora**
**w wymiarze pełnego etatu**

**w Projekcie „Bank Inicjatyw Społecznych”**

**A**. **Do konkursu mogą przystąpić osoby:**

* **spełniające wymagania określone w art. 6 ust. 1 pkt 1-3, ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022r. poz. 530);**
* **obywatele Ukrainy spełniający wymagania określone w art. 23a ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 583 z późn. zm.);**

**oraz posiadające niżej wymienione kwalifikacje:**

**I. Wykształcenie:**

**niezbędne:** ukończone studia wyższe na kierunku pedagogika, praca socjalna, resocjalizacja nauki o rodzinie, socjologia, politologia

**dodatkowe:** brak

**II. Staż pracy:**

**niezbędny**: min. 2 - letnie doświadczenie w realizacji działań animacyjnych na rzecz społeczności lokalnej oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i ubóstwem

**dodatkowy:** doświadczenie w prowadzeniu działań animacyjnych na rzecz osób wymagających aktywizacji społecznej, w tym bezrobotnych, działania dla dzieci, seniorów, otoczenia

**III. Predyspozycje osobowościowe:**

**niezbędne:** posiadanie predyspozycji do pracy z osobami starszymi oraz z dziećmi, organizowania społeczności lokalnej, organizowania spotkań oraz czasu wolnego uczestnikom zagrożonym wykluczeniem społecznym i ubóstwem, kreatywność, empatia;

**dodatkowe:** umiejętność kształtowania relacji międzyludzkich, bardzo dobra organizacja pracy własnej, analityczne podejście do problemów, odpowiedzialność

###### **IV. Zakres zadań na stanowisku:**

1. Realizacja zadań w ramach projektu **„Bank Inicjatyw Społecznych”** realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014 - 2020, Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działanie 9.2. Włączenie społeczne, Poddziałanie 9.2.1 Aktywne włączenie społeczne;
2. Przekazywanie uczestnikom projektu informacji o ich obowiązkach, uprawnieniach, możliwościach, w tym edukacji dotyczących zasad współżycia społecznego;
3. Prowadzenie spotkań o charakterze doradczym w zależności od problemów oraz potrzeb zgłaszanych przez uczestników,
4. Prowadzenie spotkań w zakresie wspierania aktywności obywatelskiej, podnoszenia świadomości przynależności do społeczności lokalnej;
5. Inicjowanie do podejmowania działań w zakresie integracji ze środowiskiem;
6. Podejmowanie działań w podniesieniu kompetencji życiowych oraz nauczenie zaradności życiowej;
7. Inicjowanie i inspirowanie uczestników do organizowania sobie czasu wolnego;
8. Podejmowanie działań edukacyjnych w zakresie zasad współżycia;
9. Aktywizowanie do podejmowania działań w zakresie pozytywnych zachowań i zmian;
10. Animowanie działań samopomocowych i integrujących,
11. Ewidencjonowanie uczestników projektu, w tym prowadzenie dokumentacji wsparcia
i ewaluacji;
12. Organizowanie czasu wolnego uczestnikom projektu,
13. sporządzanie comiesięcznych sprawozdań z zakresu realizowanych zadań
i przekazywanie ich kierownikowi

**V. Warunki zatrudnienia:**

W Toruńskiem Centrum Usług Społecznych obowiązują następujące zasady zawierania umów o pracę:

1) umowa o pracę w pełnym wymiarze, na czas realizacji projektu **do dnia 30.04.2023 r.**

2) praca świadczona będzie na terenie Gminy Miasta Toruń.

**VI. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:**

1) usytuowanie stanowiska pracy: budynek wielokondygnacyjny, schody;

2) czas pracy: pełen etat – przeciętnie 40 godz. tygodniowo;

3) bezpośredni kontakt z osobami.

**B. Dla udokumentowania spełnienia wymogów na stanowisko uczestnicy naboru przedkładają:**

1) motywację przystąpienia do naboru;

2) życiorys zawierający szczegółowy opis: dotychczasowej drogi zawodowej, posiadanego wykształcenia i kwalifikacji oraz stażu pracy, opatrzony klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o Ochronie Danych Osobowych
Dz. U. z 2019 r. poz.1781.)”;

3) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, uprawnienia zawodowe;

4) dokumenty potwierdzające staż pracy w szczególności: kopie świadectw pracy lub zaświadczenia o zakończonych bądź kontynuowanym zatrudnieniu, kserokopie umów cywilnoprawnych oraz zaświadczeń z odbytych staży, przygotowań zawodowych oraz innych form praktyk zawodowych lub wolontariatu potwierdzającego zdobyte doświadczenie,
w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej potwierdzeniem zdobytego doświadczenia może być wpis/wypis do/z ewidencji działalności gospodarczej;

5) oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 6 ust. 1 pkt 1-3, ustawy z dnia
21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych lub oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w art. 23a ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy
w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;

6)oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zawartą w ogłoszeniu.

Mile widziana opinia z ostatniego miejsca pracy.

Zgodnie z ustawą z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), **wszystkie wymagane dokumenty muszą być złożone w języku polskim.**

**C. Ustalono następujący tryb przeprowadzenia naboru:**

**Termin składania ofert: do dnia 09 sierpnia 2022r.** w godzinach pracy jednostki.

Zgłoszenia należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **„Nabór ofert nr 4/2022”
w siedzibie TCUS przy ul. Marii Konopnickiej 13, sekretariat pokój 41 (4 piętro).**

Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu przesyłki do tut. jednostki.

**D. Klauzula informacyjna:**

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Toruńskie Centrum Usług Społecznych z siedzibą przy ul. Marii Konopnickiej 13 w Toruniu. W sprawach ochrony danych osobowych został powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się mailowo j.rutkowski@tcuw.torun.pl. Kontakt z administratorem możliwy jest również pod adresem: Toruńskie Centrum Usług Społecznych ul. Marii Konopnickiej 13, 87-100 Toruń. Dane osobowe kandydatów przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy. Dane osobowe będą przekazywane i udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania ich, gdy zachodzi taka konieczność, poprawienia danych osobowych, żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania bez wpływu
na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Podanie danych jest warunkiem udziału w naborze, a żądanie usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją udziału. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji zostaną dołączone do postępowania. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób można odebrać osobiście w ciągu 14 dni od zakończenia procedury naboru, nieodebrane dokumenty po upływie tego terminu zostaną zniszczone. Informacje o wynikach naboru zawierające imię, nazwisko oraz miejscowość zamieszkania zostaną upublicznione na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej: [www.tcus.bip-e.pl](http://www.tcus.bip-e.pl) – Toruńskie Centrum Usług Społecznych , [www.bip.torun.pl](http://www.bip.torun.pl) – Urząd Miasta Torunia.

Toruńskie Centrum Usług Społecznych informuje, że na niezgodne z prawem przetwarzanie danych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.”;

**O spełnianiu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do dalszego etapu postępowania kandydaci będą informowani drogą elektroniczną na podany adres
e–mailowy lub telefonicznie.**

Toruń, dnia 29.07.2022 r.

Z upoważnienia Prezydenta Miasta Torunia

p.o. Dyrektora

Toruńskiego Centrum Usług Społecznych

mgr Dagmara Zielińska