

Toruń, dnia 10 lipca 2020 r.

KOMUNIKAT
Prezydenta Miasta Torunia

**w sprawie wprowadzenia nowego sposobu składania przez organizacje pozarządowe
uproszczonych ofert dot. realizacji zadań publicznych gminy
(na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)**

Na podstawie § 5 pkt 2 Zarządzenia Nr 107/2020 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie ustalenia zasad postępowania przy zlecaniu organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3.ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, w związku z obostrzeniami sanitarnymi obowiązującymi z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 **Prezydent Miasta Torunia informuje, że wprowadza się dodatkowy sposób składania przez organizacje pozarządowe uproszczonych ofert dot. realizacji zadań publicznych gminy.**

Dotychczas obowiązująca procedura przewidywała przygotowanie ofert w trybie art.19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb pozakonkursowy, tzw. uproszczony) składanych w internetowym generatorze ofert witkac.pl, a następnie dostarczenie do Urzędu Miasta Torunia wygenerowanego i podpisanego dokumentu wraz z załącznikami w wersji papierowej. Zmieniona - rozszerzona procedura - pozwala na dostarczenie przygotowanego kompletu dokumentów także za pomocą poczty elektronicznej lub platformy ePUAP.

Poza sposobem opisanym w treści naborów ogłoszonych w trybie 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wprowadza się następujące rozwiązanie:

1. W pierwszej kolejności należy przygotować ofertę za pomocą internetowego generatora ofert witkac.pl, dostępnego pod adresem <https://wtkac.pl>.

2. Następnie można zastosować jedno z alternatywnych działań:

2.1. Przygotowaną w generatorze ofertę należy pobrać z systemu witkac.pl, zapisać w pliku PDF, a następnie podpisać plik za pomocą Profilu Zaufanego lub Kwalifikowanego Podpisu Elektronicznego. Załączniki do oferty należy przetworzyć do wersji elektronicznej (skan) zapisać do plików PDF oraz podpisać tak samo, jak plik oferty. Następnie komplet plików należy przesłać do właściwego działu Urzędu Miasta Torunia za pomocą poczty elektronicznej(dział jest wskazany w treści ogłoszenia konkursowego) lub do Urzędu Miasta Torunia za pomocą platformy e-PUAP.

lub

2.2. Przygotowaną w Generatorze ofertę należy wydrukować, podpisać w sposób tradycyjny, opieczetować, a następnie zeskanować i zapisać do pliku PDF. Podobnie wszystkie załączniki do oferty należy wydrukować, podpisać i opieczetować lub poświadczyć za zgodność z oryginałem. Następnie cały komplet dokumentów należy zeskanować, zapisać do pliku PDF

(zestawu plików PDF) i przesłać do właściwego działu Urzędu Miasta Torunia za pomocą poczty elektronicznej(dział jest wskazany w treści ogłoszenia konkursowego) lub do Urzędu Miasta Torunia za pomocą platformy e-PUAP.

Oferty złożone zgodnie z Zarządzeniem Nr 107/2020 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie ustalenia zasad postępowania przy zlecaniu organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3.ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizacji zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, dostarczone zgodnie z powyższym opisem, zostaną uznane za tożsame z wersją papierową. Oznacza to, że oferty te spełnią wymogi formalne w zakresie sposobu dostarczenia i będą procedowane tak, jakby były złożone w wersji papierowej.

Dodatkowy sposób składania ofert pozakonkursowych na realizację zadań publicznych gminy przez organizacje pozarządowe obowiązuje do odwołania.

Zastępca
Prezydenta Miasta Torunia

Zbigniew Fiderewicz