

Załącznik
do uchwały nr 948/18
Rady Miasta Torunia
z dnia 18 października 2018 r.

Regulamin Rady Społecznej
przy Miejskiej Przychodni Specjalistycznej w Toruniu

§ 1. Rada Społeczna zwana dalej „Radą” działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2018r., poz. 160 z późn. zm.);
- 2) uchwały Nr 918/18 Rady Miasta Torunia z dnia 6 września 2018 r. w sprawie powołania Rady Społecznej działającej przy Miejskiej Przychodni Specjalistycznej w Toruniu;
- 3) Statutu Miejskiej Przychodni Specjalistycznej w Toruniu;
- 4) niniejszego Regulaminu.

§ 2. 1. Rada Społeczna składa się z 5 członków powołanych przez Radę Miasta Torunia.

2. Pracą Rady kieruje Przewodniczący przy pomocy zastępcy, który jest wybierany spośród członków Rady na czas trwania jej kadencji .

3. Wybór zastępcy przewodniczącego Rady odbywa się bezwzględną większością głosów obecnych na posiedzeniu członków Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 3. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb.

§ 4. Posiedzenie Rady Społecznej zwołuje jej Przewodniczący, który ustala porządek i tematykę posiedzenia oraz zaprasza na posiedzenie zainteresowane osoby.

§ 5. Posiedzenia Rady zwołuje się także na wniosek Prezydenta Miasta Torunia, Dyrektora Miejskiej Przychodni Specjalistycznej lub co najmniej 1/2 statutowego składu Rady - w ciągu 7 dni od złożenia wniosku o jej zwołanie.

§ 6. 1. Zwołania posiedzenia dokonuje Przewodniczący na piśmie.

2. W zaproszeniu należy określić dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz szczegółowy porządek obrad.

3. W razie potrzeby do zaproszenia dołącza się niezbędne materiały, które będą przedmiotem obrad.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się odstępianie od pisemnej formy zaproszenia.

§ 7. W posiedzeniach Rady uczestniczy Dyrektor Przychodni oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Przychodni.

§ 8. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 9. 1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Rady.

2. Protokół, o którym mowa w ust. 1. powinien zawierać kolejny numer protokołu, datę i miejsce posiedzenia, listę obecności, porządek obrad, teksty uchwał, sposób i wyniki głosowania. Do protokołu powinny być dołączone zdania odrębne członków obecnych.

§ 10. W razie sprzeczności interesów Przychodni z osobistymi interesami członka Rady lub jego współmałżonka członek Rady powinien wstrzymać się od udziału w rozstrzygnięciu sprawy i zażądać zaznaczenia tego w protokole.

§ 11. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.

§ 12. 1. Dla ważności uchwał podejmowanych na posiedzeniach Rady wymagane jest zaproszenie wszystkich członków i obecność co najmniej 3 członków Rady.

2. W przypadkach szczególnie uzasadnionych uchwały mogą być podejmowane poza posiedzeniami Rady w głosowaniu drogą mailową. Decyzję o przeprowadzeniu takiego głosowania podejmuje Przewodniczący Rady.

3. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów.

§ 13. 1. Głosowania są jawne z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.

2. Głosowania tajne przeprowadza się w sprawach:

- 1) personalnych;
- 2) opinii o odwołaniu Dyrektora Przychodni.

3. Głosowanie tajne przeprowadza się również na wniosek członka Rady w trybie przewidzianym dla podejmowania uchwał.

§ 14. W przypadku czasowej niemożności pełnienia funkcji przez Przewodniczącego Rady posiedzenia zwołuje i im przewodniczy zastępca Przewodniczącego Rady.

§ 15. Obsługę kancelaryjną, organizacyjną i techniczną Rady Społecznej zapewnia Przychodnia.

§ 16. Od uchwał Rady Społecznej Dyrektorowi Przychodni przysługuje odwołanie do Rady Miasta Torunia.

§ 17. Traci moc Regulamin Rady Społecznej zatwierdzony uchwałą nr 21/14 Rady Miasta Torunia z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu działalności Rady Społecznej przy Miejskiej Przychodni Specjalistycznej w Toruniu.

§ 18. Regulamin niniejszy wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Radę Miasta Torunia.