

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Wydział Komunikacji Społecznej i Informacji Urzędu Miasta Torunia prosi o złożenie oferty cenowej na udostępnienie i wdrożenie internetowej platformy (generator ofert) do obsługi procedury zlecenia organizacjom pozarządowym wykonania zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Miasta Toruń na lata 2019-2021, w trybach określonych w:**

- 1) art. 11 oraz art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.);
- 2) art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263) oraz uchwały Nr 936/10 Rady Miasta Torunia z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasta Toruń, zmienionej uchwałą nr 298/16 Rady Miasta Torunia z dnia 12 maja 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2010 r., poz. 2535 z późn. zm.);
- 3) art. 13 pkt 3 i art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 2016 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016 – 2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1492);
- 4) art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.) w związku z art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) art. 190 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018r. poz. 998 z późn. zm.).

**Kod CPV: 48514000-4 Pakiety oprogramowania zdalnego dostępu.**

### **I. Przedmiot zamówienia:**

1. Wdrożenie i udostępnienie do 31 października 2018 r. internetowej platformy (generатора ofert), zwanej dalej „platformą”, do obsługi procedur zlecenia organizacjom pozarządowym wykonania zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Miasta Toruń, w trybach określonych w:
  - 1) art. 11 oraz art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.);
  - 2) art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263) oraz uchwały Nr 936/10 Rady Miasta Torunia z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasta Toruń, zmienionej uchwałą nr 298/16 Rady Miasta Torunia z dnia 12 maja 2016 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2010 r., poz. 2535 z późn. zm.);
  - 3) art. 13 pkt 3 i art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492) i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia

- 2016 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016 – 2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 1492);
- 4) art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.) w związku z art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - 5) art. 190 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018r. poz. 998 z późn. zm.).
2. Platforma musi zapewnić obsługę 1.950 formularzy ofertowych składanych przez oferentów w ramach trybów jw. do końca 2021 r., z możliwością wydłużenia okresu ważności formularzy na rok 2022 oraz obsługiwać wzory umów dotacyjnych przygotowane przez Zamawiającego.
- 3. Formularze zastosowane w procedurze zlecenia organizacjom pozarządowym wykonania zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Miasta Toruń, w trybach określonych w:**
- 1) art. 11 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz art. 190 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – będą zgodne z wymogami określonymi w przepisach prawnych dot. wzoru oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań;
  - 2) art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – będą zgodne z wymogami określonymi w przepisach prawnych dot. uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego;
  - 3) art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz uchwały Nr 936/10 Rady Miasta Torunia z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miasta Toruń, zmienionej uchwałą nr 298/16 Rady Miasta Torunia z dnia 12 maja 2016 r. – będą zgodne ze wzorami stanowiącymi załącznik nr 1 – wzór oferty, załącznik nr 2 – ramowy wzór umowy, załącznik nr 3 – wzór sprawozdania;
  - 4) art. 13 pkt 3 i art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym i rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 2016 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016 – 2020 – będą zgodne ze wzorami stanowiącymi załącznik nr 4 – wzór oferty, załącznik nr 5 – ramowy wzór umowy, załącznik nr 6 – wzór sprawozdania.
4. Platforma musi zapewniać w całym okresie umowy zgodność z wymogami określonymi w ww. wskazanych przepisach prawnych, a także z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz świadczenia usług drogą elektroniczną.
5. Szczegółowe funkcjonalności platformy wymagane przez Zamawiającego zostały opisane w załączniku nr 7 do niniejszego zapytania.
6. Ponadto Wykonawca:
- 1) przeprowadzi szkolenie wdrażające dla maks. 30 przedstawicieli UMT lub jednostek podległych - w dwóch grupach szkoleniowych po 15 osób (w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, w siedzibie Zamawiającego); Zamawiający zapewni środki techniczne niezbędne do przeprowadzenia ww. szkolenia oraz prezentacji, tj. sala szkoleniowa, projektor multimedialny, ekran multimedialny, stanowiska komputerowe;
  - 2) zapewni, w okresie świadczenia usługi, wsparcie techniczne oraz w zakresie wykorzystania platformy, dostępne poprzez linię telefoniczną (Helpdesk) – w godzinach pracy Urzędu, tj. od w dni robocze w godz. 7:30-15:30 (±30 minut) oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**II. Termin udostępnienia generatora Zamawiającemu do realizacji jego zadań:** najpóźniej od 5 listopada 2018 r.

**III. Warunki ubiegania się oferenta o udzielenie zamówienia:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy spełniający łącznie następujące warunki:

- 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 2) wdrożyli i użytkują w chwili złożenia oferty platformę obsługującą co najmniej 20 jednostek administracji publicznej oraz funkcjonującą od co najmniej 2 lat;
- 3) przedstawią referencje od min. 3 urzędów miast o wielkości powyżej 100 tys. mieszkańców, korzystających z udostępnionej przez oferenta platformy (w formie załączników do oferty).

**IV. Sposób przygotowania oferty:**

Przedstawiona oferta musi zawierać:

- 1) całkowitą cenę netto oraz cenę brutto realizacji zamówienia, uwzględniającą wszystkie jego elementy;
- 2) adres internetowy, pod którym dostępna jest oferowana platforma oraz login i hasło do konta testowego utworzonego na potrzeby tego zamówienia, dającego dostęp do funkcjonalności platformy od strony użytkownika zewnętrznego (ngo) oraz użytkownika wewnętrznego (urzędnik);
- 3) informację o liczbie podmiotów będących jednostkami administracji publicznej, które w 2017 r. wykorzystwały min. 350 ofert konkursowych w ramach udostępnianej przez Oferenta platformy (w formie oświadczenia i listy klientów);
- 4) referencje, o których mowa w pkt. III.3.

**V. Kryteria oceny oferty**

Kryterium oceny punktowej stanowić będą:

- a) cena: 70%
- b) liczba podmiotów, o których mowa w pkt. IV.3: 30%

$$\text{Liczba punktów ocenianej oferty} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{oferta}}} \times 70\% + \frac{JAP_{\text{oferta}}}{JAP_{\max}} \times 30\%$$

gdzie:

$C_{\min}$ : najniższa zaoferowana cena

$C_{\text{oferta}}$ : cena oferty ocenianej

$JAP_{\text{oferta}}$ : przedstawiona w ofercie liczba podmiotów, o których mowa w pkt. IV.3

$JAP_{\max}$ : największa przedstawiona w ofertach liczba podmiotów, o których mowa w pkt. IV.3

Zamówienie udzielone zostanie oferentowi, który otrzyma największą liczbę punktów.

## **VI. Termin i sposób nadsyłania ofert**

Drogą elektroniczną, na adres: [wksii@um.torun.pl](mailto:wksii@um.torun.pl) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 28 września 2018 r.**

Dodatkowych informacji udziela:

p. Małgorzata Skibicka

tel. 56 611 87 24, e-mail: [m.skibicka@um.torun.pl](mailto:m.skibicka@um.torun.pl)

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od rozstrzygnięcia zapytania oraz zawarcia umowy bez podania przyczyny.

/-/ Paweł Piotrowicz

Dyrektor Wydziału Komunikacji Społecznej i Informacji

Urzędu Miasta Torunia