

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia, zaprasza do złożenia ofert cenowych na usługę polegającą na bieżącej obsłudze działań informacyjno-edukacyjnych WGK UM Toruń w zakresie gospodarki odpadami, a w szczególności prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi, w tym zapobiegania ich powstawaniu, prawidłowej segregacji i recyklingu.

I. Zamawiający:

Gmina Miasta Toruń
Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia
ul. Legionów 220, 87-100 Toruń

II. Opis planowanego zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest bieżąca obsługa działań informacyjno-edukacyjnych WGK UM Toruń w zakresie gospodarki odpadami, w szczególności prawidłowe postępowanie z odpadami komunalnymi, w tym zapobieganie ich powstawaniu, prawidłowa segregacja i recykling.
2. Do zadań Wykonawcy należy:

ZADANIA
<p>1. Współpraca na poziomie strategicznym i operacyjnym z WGK oraz wsparcie działań marketingowych i komunikacyjnych w ramach przygotowania i wdrożenia zadań realizowanych przez WGK:</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizacja kampanii informacyjno-edukacyjnej oraz wszelkich działań z niej wynikających, • opracowywanie treści merytorycznych i ich redakcja w oparciu o materiały własne Zamawiającego oraz uzyskanie akceptacji Zamawiającego przed publikacją, • współpraca z firmami, instytucjami, osobami rozpoznawalnymi (np. blogerami, autorami), którzy zajmują się tematyką ochrony środowiska, w szczególności gospodarką odpadami komunalnymi, • doradztwo w formie spotkań konsultacyjnych, pisemnych rekomendacji, analiz wraz z uzasadnieniem dla Zamawiającego w zakresie strategii media relations i public relations, działań edukacyjnych i marketingowych.
<p>2. Współpraca z mediami:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tworzenie artykułów, informacji prasowych, pozyskiwanie patronatów medialnych, • prowadzenie działań edukacyjnych w mediach lokalnych (prasa, telewizja, radio, portale internetowe),

3. Stała obsługa w zakresie działań informacyjno-edukacyjnych dot. gospodarki odpadami, która obejmuje:

- a) stworzenie i prowadzenie profilu na FB, umieszczanie min. 20 postów miesięcznie, poprowadzenie kampanii w trakcie trwania umowy o wartości łącznej minimum 15 000 zł netto,
- b) współpracę z mediami lokalnymi (typu prasa, telewizja, radio, portale internetowe) w tym prowadzenie kampanii tj. emisja reklam, spotów itp. o budżecie minimum 25 000 zł netto przez okres obowiązywania umowy,
- c) obsługę graficzną 2D oraz DTP (max. 50 projektów graficznych) m.in. ulotek, plakatów, broszur informacyjnych, plansz informacyjnych, grafik stałych, grafik city-light itp.),
- d) realizację 3 spotów/animacji (min. 30 sek.) dot. gospodarki odpadami oraz 3 spotów radiowych (min. 30 sek.),
- e) stały monitoring kryzysowy (doradztwo w zakresie prowadzenia trudnego tematu związanego np. związanego ze zmianą systemu gromadzenia odpadów),
- f) przygotowanie materiałów edukacyjnych dla nauczycieli (szkoła podstawowa i ponadpodstawowa) w postaci scenariuszy lekcji i informatorów – łącznie nie mniej niż 6 projektów w ciągu trwania umowy,
- g) analiza i rekomendacje działań edukacyjnych skierowanych do dzieci i młodzieży z jednostek oświatowych na terenie Torunia,
- h) produkcja i wydruki materiałów promocyjno-informacyjnych np. folderów, poradników, gadżetów itp., o budżecie minimum 30 000 zł netto (wydatki udokumentowane) przez okres obowiązywania umowy. po uprzedniej akceptacji koncepcji przez Zamawiającego.

4. Opracowanie i zrealizowanie EKOLEkcji w jednostkach oświatowych (szkoły podstawowe – 30) na terenie miasta Toruń w zakresie gospodarki odpadami. Elementami składowymi zadania będą:

- film edukacyjny z animacjami (minimum 15 min) dot. gospodarki odpadami (zapobieganie powstawaniu, prawidłowe postępowanie z odpadami w tym segregacja, recykling, postępowanie z odpadami problemowymi i niebezpiecznymi, dzikie wysypiska, zakaz spalania odpadów itp.),
- prezentacja multimedialna – minimum 20 slajdów spójnych merytorycznie z filmem,
- EKOLEkcje powinny być przeprowadzone w minimum 75% szkół podstawowych, w których weźmie udział minimum 20% uczniów danej szkoły,
- w ramach konkursu Wykonawca zaproponuje do akceptacji i zapewni nagrody o wartości minimum 4 000 zł netto.

5. Comiesięczne raportowanie efektywności działań dla Zamawiającego.

7. Wykonawca każdorazowo przedłoży Zamawiającemu do akceptacji koncepcję działania, jej zakres, harmonogram i koszty. Wykonawca musi złożyć wnioski, wskazać celowość i umotywić wydatki i ich zasadność.

8. Każde z działań, w których określona jest kwota wydatkowania, musi być zaakceptowane przez Zamawiającego, a kwota taka musi zostać udokumentowana. Przez udokumentowanie wydatków rozumie się kopie rachunków/faktur od podmiotów, u których zamówione zostały dane usługi. Powyższe kwoty powinny być uwzględnione w ofercie Wykonawcy.

9. Wszystkie stworzone materiały wymagają akceptacji Zamawiającego.

III. Zdolności techniczne i zawodowe:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w wykazują, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje:

- a) stałą obsługę (minimum 12-miesięczną) jednostki samorządu terytorialnego lub jednostki stworzonej przez JST (o obszarze zamieszkującym ponad 100 tys. mieszkańców) w zakresie działań informacyjno-edukacyjnych dot. gospodarki odpadami o wartości minimum 100 tys. zł brutto rocznie, która obejmuje min. 4 z poniższych:
- stałą obsługę w mediach społecznościowych (tworzenie min. 20 postów miesięcznie, prowadzenie kampanii w mediach społecznościowych – przeprowadzenie minimum 3 kampanii),
 - współpracę z mediami lokalnymi typu radio, tv, prasa, portale informacyjne (w tym minimum 3 emisje reklam),
 - doradztwo w zakresie strategii komunikacji i PR, marketingu (w tym minimum 3 analiz, rekomendacji),
 - doradztwo w zakresie edukacji ekologicznej mieszkańców (w tym tworzenie koncepcji działań oraz projektów edukacyjnych typu poradniki, prezentacje – minimum 3 projekty),
 - obsługę graficzną – w postaci minimum 50 projektów graficznych (m.in. ulotek, plakatów, broszur informacyjnych, plansz informacyjnych, grafik stałych, grafik city-light itp.),
 - realizację minimum 3 spotów/animacji (min. 30 sek.) dot. gospodarki odpadami,

IV. Warunki realizacji zamówienia i płatności:

1. Odbiór wykonania przedmiotu zamówienia.

- a) Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego raportowania efektywności działań dla Zamawiającego w formie uzgodnionej z Zamawiającym, np. drogą elektroniczną do 10. dnia każdego miesiąca. Przedmiotowy raport powinien zawierać:
- zestawienie podjętych działań z zakresu doradztwa komunikacyjnego na poziomie operacyjnym i strategicznym zrealizowanych w danym miesiącu;
 - raport ze współpracy z firmami, instytucjami, osobami rozpoznawalnymi (np. blogerami), którzy zajmują się tematyką ochrony środowiska, w szczególności gospodarką odpadami komunalnymi;
 - raport z działań edukacyjnych zgodnie z zadaniami Wykonawcy opisanymi w punkcie 3 a-h;
 - zestawienie działań w zakresie obsługi graficznej 2D oraz DTP z wyszczególnieniem liczby zrealizowanych projektów graficznych, uwzględniających typ projektu wraz w formacie;
 - zestawienie działań w zakresie zrealizowanych filmów animowanych oraz spotów radiowych ze wskazaniem czasu trwania spotu oraz przeprowadzonych kampanii;
 - raport obejmujący monitoring kryzysowy, jeżeli wystąpiły działania mające negatywne skutki dla Zamawiającego.
 - raport z działalności wynikającej z obsługi profilu na FB, w tym przeprowadzonych kampanii

2. Warunki zapłaty.

Zapłata za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego comiesięcznego raportu z przeprowadzonych działań w terminie 21 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

V. Termin realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie działań przewiduje się najwcześniej 10.06.2021 roku. Działania informacyjno-edukacyjne mają zostać zrealizowane do 31.12.2021 roku od momentu podpisania umowy, a wchodzące w jej skład działania powinny zostać równomiernie rozplanowane na ten okres.

VI. Sposób przygotowania oferty:

Wraz z ofertą Wykonawca powinien przedłożyć koncepcję działań informacyjno-edukacyjnych związanych z poprawą jakości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych możliwych do przeprowadzenia w czasie trwania umowy. Koncepcja powinna:

- a) prezentować zakres poszczególnych działań informacyjno-edukacyjnych, wraz z ich adresatami, narzędziami oraz oczekiwanymi efektami z nich wynikającymi;
- b) obejmować jak najszerszą grupę docelową;
- c) zawierać sposób realizacji celów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia oraz uzasadnienie doboru działań, narzędzi oraz metod działania;
- d) prezentować przykłady i zakresy materiałów planowanych do realizacji (grafik, ulotek, folderów);
- e) wykorzystywać dostępne nośniki i narzędzia komunikacji na terenie objętym działaniem, które w sposób różnorodny i efektywny będą oddziaływały na grupę docelową;
- f) uwzględniać koszty przewidziane do poniesienia i ich równomierne rozplanowanie w okresie trwania umowy;
- g) zawierać określenie harmonogramu prowadzenia działań na 6 miesięcy;
- h) koncepcja nie powinna przekroczyć 10 stron formatu A4;
- i) przedstawiona koncepcja powinna opierać się na kwotach wskazanych w zadaniach wykonawcy z pkt II. to jest opis planowanego zamówienia;
- j) przedłożona koncepcja jest materiałem wyjściowym/poglądowym, który ma na celu rozpoznanie możliwości i potencjału Wykonawcy;
- k) Zamawiający może wykorzystać przedłożone koncepcje w całości w trakcie trwania umowy, dlatego powinna ona być oparta o realne uwarunkowania, posiadaną infrastrukturę, możliwości realizacji w tym koszty. Zamawiający może uwzględnić poszczególne działania kampanii lub zmodyfikować jej elementy.

VII. Kryteria oceny oferty:

Kryterium jakim Zamawiający będzie kierował się przy wyborze ofert to:

	Kryterium	Znaczenie procentowe	Maksymalna ilość pkt., jakie może otrzymać oferta za dane kryterium po uwzględnieniu wagi kryterium
1.	Cena oferty brutto	60%	60
2.	Ocena koncepcji działań informacyjno-edukacyjnych	20%	20
3.	Ocena doświadczenia oferenta	20%	20
SUMA		100%	100

1. Kryterium ceny brutto (cena wskaźnik C) - 60%

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Punkty za kryterium ceny (waga 60%) – C zostaną obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za kryterium ceny będzie można otrzymać maksymalnie 60 punktów.

2. Kryterium koncepcji działań informacyjno-edukacyjnych (wskaźnik K) – 20 %.

Jest to ocena jakościowa i merytoryczna koncepcji - pomysłu, wg którego Oferent zamierza realizować działania.

Koncepcja zostanie oceniona na podstawie 4 kryteriów:

- atrakcyjność – rozumiana jako pomysł przyciągający uwagę adresata, odróżniający go od innych koncepcji (waga 3,0)
- czytelność i prostota przekazu – rozumiana jako opracowanie przekazu i jego elementów, w sposób zapewniający łatwość i przystępność odbioru przez grupę docelową (waga 2,5)
- szczegółowość – rozumiana jako stopień skonkretyzowania harmonogramu oraz zaproponowanych działań informacyjno-edukacyjnych (waga 2,5)
- różnorodność – rozumiana jako uwzględnienie wielu narzędzi docierania z przekazem do odbiorców (waga 2,0)

Będzie to wskaźnik K - 20%, za który można otrzymać maksymalnie 20 punktów. Ocena dokonana będzie na podstawie przedstawionej propozycji realizacji działań informacyjno-edukacyjnych oraz znajomości zagadnień dotyczących odpadów komunalnych w stopniu szczególności, który jest dostępny na publicznych stronach miasta oraz stronach dotyczących realizowanych projektów.

Ocena koncepcji zostanie dokonana przez kilkusobową komisję, składającą się z przedstawicieli Zamawiającego. Każdy z członków komisji niezależnie dokona oceny

przesłanej koncepcji i przyzna punkty za koncepcję. W przypadku wątpliwości Komisja w formie debaty oceni merytoryczną zawartość proponowanego pomysłu, jego atrakcyjność, kompletność oraz spójność z celami jakie Zamawiający zamierza osiągnąć.

Ocena koncepcji:	Punkt:
Wyjątkowo atrakcyjna	20
Bardzo dobra	15
Dobra	10
Dostateczna	5
Niedostateczna	0

3. Kryterium oceny doświadczenia zawodowego oferenta (wskaźnik D) – 20 %.

Jest to ocena zdolności technicznej i zawodowej Oferenta, który – oprócz wymaganego kryterium z pkt. III – może uzyskać dodatkowe punkty za ponad wymagane doświadczenie zawodowe.

Oferent powinien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał lub wykonuje:

- minimum 1 projekt (np. kampanie edukacyjno-informacyjne) z zakresu gospodarki odpadami o wartości min. 50 000 złotych netto, w ramach której opracowano projekty materiałów i przeprowadzono:
 - kampanię w telewizji o zasięgu powyżej 200 tys. odbiorców polegającą na emisji (minimum 100 emisji) co najmniej 2 spotów edukacyjnych trwających minimum 30 sek. każdy,
 - kampanię w środkach transportu publicznego w postaci wyświetlanych spotów (minimum 30 sek.) na ekranach np. typu LCD (co najmniej 150 ekranów ekspozycji w ciągu minimum 7 dni),
 - kampanię outdoorowa w postaci ekspozycji plakatów/bannerów (minimum 1,5 m² każdy) typu Citlight w przestrzeni publicznej, przy założeniu, że ekspozycja każdego z nich nie była krótsza niż 2 tyg.,
 Wartość - 5 pkt.
- opracowanie i prowadzenie (przez minimum 12 miesięcy) konkursu w jednostkach oświatowych dot. gospodarki odpadami i zbiórki surowców na obszarze minimum 120 tys. mieszkańców o wartości minimum 50 000 zł netto
Wartość - 5 pkt.
- przeprowadzenie minimum 150 spotkań/pogadarek w zakresie gospodarki odpadami z mieszkańcami gmin w każdej z grup wiekowych dzieci, młodzież, dorośli, o łącznej liczbie uczestników nie mniejszej niż 2 tys. os.
Wartość - 5 pkt.
- minimum 2 akcje plenerowe (z rozbudowaną infrastrukturą typu scena, miejsca siedzące dla min. 120 os.) skierowane do mieszkańców, w ramach których przeprowadzone zostały prelekcje, konkursy, spotkania autorskie, akcje zbiórki surowców, warsztaty ekologiczne w zakresie gospodarki odpadami.
Wartość - 5 pkt.

Będzie to wskaźnik D - 20%, za który można otrzymać maksymalnie 20 punktów. Ocena dokonana będzie na podstawie udokumentowanego potwierdzenia należytego wykonania zadania np. referencjami. Za referencje uznaje się doświadczenia w temacie stałej obsługi działań informacyjno-edukacyjnych w zakresie gospodarki odpadami, a w szczególności prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi, w tym zapobiegania ich powstawaniu, prawidłowej segregacji i recyklingu.

Oferty uzyskają ilość punktów obliczoną wg wzoru:

Oferty uzyskają ilość punktów obliczoną wg wzoru: $C+K+D$

O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych łącznie punktów. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa.

VIII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Wydziale Gospodarki Komunalnej UMT przy ul. Legionów 220, pokój nr 11 - sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28.05.2021R. do godziny: 12:00
2. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie elektronicznej na adres e-mail: odpady@um.torun.pl w terminie podanym w pkt.1
3. W tytule oferty wysłanej drogą elektroniczną bądź na dostarczonej kopercie należy umieścić zapis: „Oferta na obsługę działań informacyjno-edukacyjnych w zakresie gospodarki odpadami”.

IX. Uwagi:

1. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie do 10 dni. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną lub telefonicznie.
2. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
3. Z wyłonionym w toku postępowania wykonawcą zostanie zawarta umowa na podstawie wzorów stosowanych w Urzędzie Miasta Torunia. Termin zawarcia umowy – do 30 dni od terminu dokonania oceny ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktu z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert, jak również do odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny.
5. W przypadku odstąpienia Oferenta od zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty.
6. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie stanowi ogłoszenia w rozumieniu ustawy 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewybrania żadnej z oferty bez podania przyczyny.
9. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od postępowania ofertowego.

10. Konceptcje złożone przez Oferentów stają się własnością Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wykorzystania koncepcji lub ich fragmentów w celu opracowania społecznej kampanii edukacyjno – reklamowej.

XI. Informacje o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Torunia jest Gmina Miasta Toruń, z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacji Pana/Pani praw może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo: iod@um.torun.pl, telefonicznie: 56 611 88 02 lub pisemnie na adres: ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
3. Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzali w celu realizacji zlecenia na realizację usługi dostawy karmy dla kotów. Podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3 powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) poprawienia swoich danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Torunia Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania i wycofania zgody na dalsze przetwarzanie swoich danych. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
8. Szczegółowych informacji dotyczących złożenia żądania udziela Inspektor Ochrony Danych. W celu złożenia żądania związanego z wykonaniem praw należy skierować wnioski na adres mailowy: iod@um.torun.pl lub udać się do naszej siedziby w Toruniu, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń. Przed realizacją Pani/Pana uprawnień będziemy musieli potwierdzić Pani/Pana tożsamość (dokonać Pani/Pana identyfikacji).



FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia: usługa polegająca na bieżącej obsłudze działań informacyjno-edukacyjnych WGK UM Toruń w zakresie gospodarki odpadami, a w szczególności prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi, w tym zapobiegania ich powstawaniu, prawidłowej segregacji i recyklingu.

Oferecent: adres, NIP, REGON, telefon, fax, e-mail

Cena ryczałtowa za wykonanie usługi: cena netto, vat %, cena brutto

Cena ryczałtowa za raportowany miesiąc: cena netto, vat %, cena brutto

Termin realizacji zamówienia: od momentu podpisania umowy do dnia 31.12.2021 roku.

OŚWIADCZENIA

Udokumentowane referencjami doświadczenie w zakresie stałej obsługi działań informacyjno-edukacyjnych dotyczących gospodarki odpadami, a w szczególności prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi, w tym zapobiegania ich powstawaniu, prawidłowej segregacji i recyklingu.

Data i podpis oferenta:

Oświadczam, że przedłożyłem koncepcję działań informacyjno-edukacyjnych związanych z gospodarką odpadami możliwych do przeprowadzenia w czasie trwania umowy.

Data i podpis oferenta:

Oświadczam, że przedłożyłem udokumentowane potwierdzenie należytego wykonania zadania potwierdzające zdolności technicznych i zawodowych zgodnie z pkt. III

Data i podpis oferenta:

Oświadczam, że przedłożyłem udokumentowane potwierdzenie należytego wykonania zadania/zadań potwierdzające doświadczenie zgodnie z pkt. VII. 3.

Data i podpis oferenta: