

WGK.GO.7000.5.22.2021.LN

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia zaprasza do złożenia ofert cenowych na utworzenie oraz udzielenie licencji na wykorzystanie przez mieszkańców Gminy Miasta Toruń aplikacji mobilnej dla platform Android oraz IOS.

I. Zamawiający

Gmina Miasta Toruń
Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia
ul. Legionów 220, 87-100 Toruń

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zadanie obejmuje usługę utworzenia oraz udzielenia licencji na wykorzystanie przez mieszkańców Gminy Miasta Toruń aplikacji mobilnej dla platform Android oraz IOS. Funkcjonalność aplikacji powinna obejmować co najmniej poniższe zastosowania dostępne dla mieszkańców:
 - a. harmonogramy wywozów odpadów na urządzeniach typu „smartphone” wraz z pierwszym wprowadzeniem danych do systemu;
 - b. funkcje informacyjno – kontrolne;
 - c. funkcja lokalizacji PSZOK;
 - d. funkcja „ dzikie wysypiska”;
 - e. opisy wszystkich frakcji odpadów;
 - f. słownik odpadowy z możliwością edycji;
 - g. zaimplementowana wersja push-notification w cenie;
 - h. 12-krotna możliwość aktualizacji harmonogramu w ciągu roku;
 - i. możliwość wykorzystania aplikacji przez mieszkańców do innych, dodatkowych celów, na przykład drobne ogłoszenia itp.;
 - j. możliwość zastosowania wersji obcojęzycznej, co najmniej w języku angielskim.
2. W ramach usługi wykonawca zobowiązany będzie również do:
 - a. bieżącej aktualizacji Oprogramowania, obsługi technicznej oraz usuwania awarii;
 - b. przeszkolenia pracowników Zamawiającego oraz udzielenia wsparcia technicznego w zakresie korzystania z Oprogramowania.

III. Sposób i warunki realizacji zadania

1. Odbiór wykonania przedmiotu zamówienia.
Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po uruchomieniu aplikacji w terminie wskazanym w pkt IV. Potwierdzeniem prawidłowo zrealizowanej usługi będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony.
2. Warunki zapłaty.

Zapłata za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

IV. Termin realizacji zamówienia

60 dni od daty podpisania umowy.

V. Sposób przygotowania oferty

Oferent powinien przedłożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1 – formularz oferty).

VI. Ocena ofert

Ocena złożonych ofert spełniających określone w zapytaniu wymagania zostanie dokonana wyłącznie w oparciu o kryterium najniższej ceny.

VII. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferta złożona przez Wykonawcę musi zawierać łączną cenę netto i brutto za zrealizowanie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 – formularz ofertowy).
2. Oferty należy składać na załączonym formularzu ofertowym w siedzibie Wydziału Gospodarki Komunalnej UMT przy ul. Legionów 220, pokój nr 11 - sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 01.03.2021 r., do godz. 15.00.**
3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w formie elektronicznej na adres e-mail: wgk@um.torun.pl.
4. W tytule oferty wysłanej drogą elektroniczną bądź na dostarczonej kopercie należy wpisać: „**Oferta na usługę utworzenia aplikacji**”.
5. Ocena ofert zostanie dokonana w ciągu 2 dni roboczych. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną lub telefonicznie.
6. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
7. Z wyłonionym w toku postępowania wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa. Termin zawarcia umowy – do 30 dni od terminu dokonania oceny ofert.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktu z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny.
10. W przypadku odstąpienia Oferenta od zawarcia umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty.

VIII. Osoby do kontaktu

1. Niezbędne informacje odnośnie zamówienia można uzyskać w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia, ul. Legionów 22, 87-100 Toruń, tel. 56 611 83 32. Osoba prowadząca sprawę w WGK: Łukasz Naskręt, e-mail: l.naskret@um.torun.pl

IX. Informacje o ochronie danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Torunia jest Gmina Miasta Toruń, z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały generała Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych i realizacji Pana/Pani praw może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mailowo: iod@um.torun.pl, telefonicznie: 56 611 88 02 lub pisemnie na adres: ul. Wały generała Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
3. Pana/Pani dane osobowe będziemy przetwarzali w celu realizacji zapisów umowy na usługę utworzenia aplikacji. Podstawa prawna: art. 6 ust 1 lit b RODO.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) poprawienia swoich danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Torunia Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania i wycofania zgody na dalsze przetwarzanie swoich danych. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
8. Szczegółowych informacji dotyczących złożenia żądania udziela Inspektor Ochrony Danych. W celu złożenia żądania związanego z wykonaniem praw należy skierować wnioski na adres mailowy: iod@um.torun.pl lub udać się do naszej siedziby w Toruniu, ul. Wały generała Sikorskiego 8, 87-100 Toruń. Przed realizacją Pani/Pana uprawnień będziemy musieli potwierdzić Pani/Pana tożsamość (dokonać Pani/Pana identyfikacji).

X. Uwagi

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewybrania żadnej z oferty bez podania przyczyny.
3. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od postępowania ofertowego.

DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Komunalnej
Marcin Kowallek

INSPEKTOR

Lukasz Naskret

18.02.2021r

FORMULARZ OFERTY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	Utworzenie oraz udzielenie licencji na wykorzystanie przez mieszkańców Gminy Miasta Toruń dedykowanej aplikacji mobilnej harmonogramu odbioru odpadów dla platform Android oraz IOS.		
ZAMAWIAJĄCY	Gmina Miasta Toruń - wydział prowadzący – Wydział Gospodarki Komunalnej, 87-100 Toruń, ul. Legionów 220		
WYKONAWCA Adres NIP Regon Numer telefonu / fax e-mail			
Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia według poniższej wyceny:			
lp.	Zadanie	Wartość netto w zł za miesiąc	Wartość brutto w zł za miesiąc
1.	Utworzenie oraz udzielenie licencji na wykorzystanie przez mieszkańców Gminy Miasta Toruń dedykowanej aplikacji mobilnej harmonogramu odbioru odpadów dla platform Android oraz IOS.		
Łączna CENA na 12 miesięcy netto		cyfrowo:	
		słownie:	
Łączna CENA na 12 miesięcy brutto (z podatkiem VAT)		cyfrowo:	
		słownie:	
Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, zdobyłem ponadto wszystkie informacje niezbędne do rzetelnego przygotowania oferty			
Data:	Pieczęć i podpis:		