

Zapytanie ofertowe

1. Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienie publicznego i składanie ofert na „Świadczenie merytorycznych usług eksperta ds. wdrożenia karty miejskiej w komunikacji miejskiej”.

I. Zamawiający

Gmina Miasta Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń
Wydział prowadzący postępowanie:
Wydział Gospodarki Komunalnej, ul. Legionów 220, 87-100 Toruń
tel: (56) 611-83-10
fax: (56) 611-83-05
strona internetowa: www.torun.pl
e-mail: wgk@um.torun.pl

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Kod CPV:

72220000 – 3 Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwa technicznego.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa doradcza w zakresie świadczenia merytorycznych usług eksperta ds. wdrożenia karty miejskiej w komunikacji miejskiej.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Przeprowadzenie analizy zasobów informatycznych, potrzeb i wymagań Zamawiającego oraz zaproponowanie wariantu, optymalnego pod względem funkcjonalnym i ekonomicznym, wdrażania systemu karty miejskiej w Toruniu oraz zarządzania i powiązania z systemem parkowania i poboru opłat na parkingach Park&Ride wraz z doбором najbardziej optymalnego trybu postępowania i oszacowaniem wartości zamówienia;
- 2) Sporządzenie zmian zakresu systemu zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej - w przypadku możliwości pozyskania dodatkowych środków na realizację zamówienia, np. w ramach dofinansowań z programów unijnych w perspektywie finansowej na lata 2021-2027;
- 3) Uczestniczenie w spotkaniach roboczych, w tym w spotkaniach zespołu ds. przygotowania i wdrażania karty miejskiej w Toruniu, organizowanych przez Zamawiającego, które odbywać się będą w terminie nie krótszym niż 3 dni kalendarzowych od dnia pisemnego zawiadomienia (Zamawiający przewiduje udział Wykonawcy w max. 20 spotkaniach);
- 4) Sporządzenie opisu przedmiotu zamówienia, uwzględniającego poszczególne obszary funkcjonalne wdrożenia systemu karty miejskiej, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*. Wykonawca uwzględni zapisy art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych, który określa, że przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów;
- 5) Przygotowanie warunków udziału w postępowaniu oraz kryteria oceny ofert na wdrażanie systemu karty miejskiej w Toruniu, które zapewnią udział tylko tych wykonawców, którzy dają należyłą rękojmię realizacji zamówienia, a także dobór wykonawcy i przedmiotu zamówienia najbardziej adekwatnych dla potrzeb Zamawiającego, nie utrudniający jednocześnie uczciwej konkurencji.;
- 6) Zaproponowanie zapisów umowy, zabezpieczających interesy Zamawiającego - minimalizujących ryzyko nieprawidłowej realizacji usługi i zwiększających możliwość jasnego egzekwowania postawionych przez Zamawiającego oczekiwań;
- 7) Sporządzenie wszelkich opracowań w ramach oceny doradczej:
 - a) w formie elektronicznej w formacie *pdf zaopatrzonym w podpis i pieczęć Wykonawcy oraz w plikach umożliwiającymi edycję – przekazane na adres e-mailowy wskazany przez Zamawiającego,

- b) w formie papierowej w formacie A4 oprawionej w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie – obejmującej łącznie każdy z etapów wymienionych w pkt. 1-6 powyżej - w 3 egz.
- 8) Uczestniczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia i pomoc w wyborze wykonawcy, w tym pomoc w zakresie odpowiedzi na pytania wykonawców i oceny ofert;
- 9) Doradztwo merytoryczne na etapie realizacji zamówienia na wdrażanie systemu karty miejskiej w Toruniu;

III. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna posiadanie kompetencji do realizacji niniejszego zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, co należycie udokumentuje, tj. wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat wykonał następującą usługę:
 - a) co najmniej 1 usługę, w ramach której uczestniczył/ współuczestniczył/ świadczył usługę doradczą w przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania przetargowego o minimalnej wartości 1 mln zł, w tym w opracowaniu: SIWZ, warunków udziału w postępowaniu, kryteriów oceny ofert, przygotowaniu odpowiedzi na pytania Wykonawców,
 - b) co najmniej 1 usługę, polegającą na wsparciu w zakresie opracowania dokumentacji projektowej (informatycznej), opracowaniu koncepcji wdrożeń, zarządzania pracami w zakresie wdrożenia systemów informatycznych o minimalnej wartości 1 mln zł.

Ocena spełnienia wskazanych warunków o których mowa w pkt 4) nastąpi na podstawie przedstawionego wykazu usług o spełnieniu warunków.

IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji całego zamówienia – w ciągu 25 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Zamówienie realizowane będzie zgodnie z poniższym harmonogramem:.

Lp.	Termin	Działanie
1	Do 2 m-cy liczonych od dnia podpisania umowy	Przeprowadzenie analizy zasobów informatycznych, potrzeb i wymagań Zamawiającego oraz zaproponowanie wariantu, optymalnego pod względem funkcjonalnym i ekonomicznym, wdrażania systemu karty miejskiej w Toruniu oraz zarządzania i powiązania z systemem parkowania i poboru opłat na parkingach Park&Ride wraz z doбором najbardziej optymalnego trybu postępowania i oszacowaniem wartości zamówienia
2	Do 5 m-cy liczonych od dnia podpisania umowy	Sporządzenie opisu przedmiotu zamówienia, uwzględniającego poszczególne obszary funkcjonalne wdrożenia systemu karty miejskiej, przygotowanie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert oraz zapisów umowy na wdrażanie systemu karty miejskiej w Toruniu, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3*	Do 4 m-cy liczonych od dnia wszczęcia postępowania na wdrożenie systemu karty miejskiej	Uczestniczenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia i pomoc w wyborze wykonawcy wdrożenia systemu karty miejskiej w Toruniu
4*	Do 14 m-cy liczonych od dnia zakończenia etapu 3	Doradztwo merytoryczne na etapie realizacji zamówienia na system biletu elektronicznego w Toruniu

V. Dokumenty stanowiące ofertę:

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Wypełniony formularz wykazu usług w celu ustalenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
3. Wypełniony formularz wykazu osób, którymi dysponuje wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na potrzeby kryterium oceny ofert (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

VI. Kryteria oceny ofert:

Kryteria oceny ofert:

- cena 60% - (C)
- doświadczenie personelu Wykonawcy wskazanego do realizacji zamówienia 40% - (D)

VII. Sposób oceny ofert

1. Ocenie podlegają jedynie oferty spełniające wymagania określone w pkt. III zapytanie ofertowego.
2. Maksymalną liczbę punktów w kryterium cena (C) otrzyma Wykonawca proponujący najniższą wartość zamówienia brutto.
3. Badana oferta otrzyma liczbę punktów zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku wg matematycznych reguł zaokrąglania, wynikającą ze wzoru:
$$C = C_{min} / C_o \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium tj. } 60\%$$

C_{min} - najniższa zaoferowana cena w postępowaniu,
 C_o - cena rozpatrywanej oferty
4. Maksymalną ilość punktów za „doświadczenie personelu” otrzyma Wykonawca, który wyznaczy do realizacji przedmiotu zamówienia osobę/osoby posiadającą/e doświadczenie przy realizacji usług:

	Rodzaj usługi	Liczba punktów w danym kryterium
1	Usługa polegająca na wdrożeniu biletu elektronicznego/karty miejskiej, w mieście powyżej 100 tys. mieszkańców	20 pkt
2	Usługa polegająca na doradztwie, nadzorze i koordynacji wdrażania projektu informatyzacji, w tym e-usług dla administracji publicznej związanego z płatnościami gotówkowymi i bezgotówkowymi	10 pkt
3	Usługi z pkt. 1 lub 2 realizowane były w ramach projektów współfinansowanych ze środków unijnych finansowanych ze źródeł zewnętrznych	10 pkt
	RAZEM	40 pkt

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów w wymienionych kryteriach, zgodnie ze wzorem: $O = C + D$.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VIII. Termin i miejsce składania ofert:

1. Wymagane dokumenty stanowiące ofertę wskazane w pkt. V należy składać w terminie do **dnia 3.08.2021 roku do godziny 10:00**,
 - drogą elektroniczną na adres: wgk@um.torun.pl lub,
 - faksem na numer (56)611-83-05 lub,
 - na adres: Urząd Miasta Torunia, Wydział Gospodarki Komunalnej ul. Legionów 220, 87-100 Toruń, pokój nr 11 - sekretariat.
2. Oferty złożone po terminie nie będą oceniane.

IX. Ochrona osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń;
2. inspektorem ochrony danych osobowych zamawiającego jest Pan Marcin Kapiwąs, tel. (56) 611-88-02, e-mail: abi@um.torun.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

X. Inne postanowienia

1. Termin płatności do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach po zrealizowaniu poszczególnych działań wskazanych w pkt. IV zapytania oraz po każdym spotkaniu zorganizowanym na pisemne wezwanie Zamawiającego..
3. Podstawą do zapłaty Wynagrodzenia:
 - 1) w przypadku działań: 1, 2 i 3 opisanych w pkt. IV zapytania będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania przez Strony raportu częściowego z klauzulą „bez zastrzeżeń”;
 - 2) w przypadku działania 4 opisanego w pkt. IV zapytania, będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisaniu protokołu odbioru systemu biletu elektronicznego;
 - 3) w przypadku spotkań będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę po spotkaniu zorganizowanym na pisemne wezwanie Zamawiającego i podpisaniu przez Strony listy obecności ze spotkania , której kopia stanowić będzie załącznik do faktury.
4. Wynagrodzenie obejmuje również wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych
5. W przypadku gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

6. Zamawiający zastrzega możliwość naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - a) w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, odpowiednio do każdego działania, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu poszczególnych czynności w nich opisanych;
 - b) w wysokości 100 zł za każdy przypadek nie uczestniczenia w spotkaniu roboczym zespołu ds. wdrażania biletu elektronicznego, organizowanych przez Zamawiającego;
 - c) w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy (w całości lub części) z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
7. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Niniejsze zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązań Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny oraz bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie.
11. Zaproponowana przez Wykonawcę cena uwzględnia wszystkie wydatki, jakie Zamawiający poniesie na realizację przez Wykonawcę niniejszego zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT oraz wszystkich innych kosztów m.in. kosztów dojazdu do siedziby Zamawiającego, przekazania autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

DYREKTOR
Wydział Gospodarki Komunalnej

Marcin Kowallek

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wykaz usług.
3. Wykaz osób