

Zarządzenie nr 75.  
Prezydenta Miasta Torunia  
z dnia 07.03.2019r.

w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej i zatwierdzenia Regulaminu Pracy Komisji Mieszkaniowej

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994<sup>1)</sup>), § 3 ust. 2 uchwały nr 1129/06 Rady Miasta Torunia z dnia 28 września 2006 r. w sprawie „Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Toruń” (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2017 r. poz. 2157<sup>2)</sup>) oraz uchwały nr 55/19 Rady Miasta Torunia z dnia 7 lutego 2019 r. w sprawie desygnowania osób przez Radę Miasta Torunia do składu Komisji Mieszkaniowej zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Mieszkaniową w następującym składzie:

- 1) Ewaryst Gajek;
- 2) Joanna Guzińska;
- 3) Piotr Hoffmann;
- 4) Kamil Kojak;
- 5) Maciej Korzeniowski;
- 6) Elżbieta Kowalska;
- 7) Mariusz Mierczyński;
- 8) Janusz Modzelewski;
- 9) Krystyna Nowakowska;
- 10) Beata Świtajska;
- 11) Wiesława Tyrchan;
- 12) Jolanta Żołnowska.

§ 2. Na Przewodniczącą Komisji Mieszkaniowej wyznacza się Panią Elżbietę Kowalską.

§ 3. Zatwierdza się Regulamin Pracy Komisji Mieszkaniowej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Traci moc zarządzenie nr 68 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie powołania Komisji Mieszkaniowej i zatwierdzenia Regulaminu Pracy Komisji Mieszkaniowej<sup>3)</sup>.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Mieszkalnictwa.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Torunia

*Michał Zaleski*

1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432 oraz poz. 2500.

2) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej uchwały zostały ogłoszone w Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2018 r. poz. 4966 i z 2019 r. poz. 963.

3) Zmienione zarządzeniami Prezydenta Miasta Torunia: nr 155 z 24 czerwca 2015 r. i nr 146 z dnia 15 czerwca 2016 r.

DYREKTOR  
Biura Mieszkalnictwa

*Elżbieta Kowalska*

RADCA PRAWNY

*Beata Żufarska*  
(TR - 996)

11.03.2019

Załącznik do zarządzenia nr 73...  
Prezydenta Miasta Torunia  
z dnia 27.03.2019r.

## REGULAMIN PRACY KOMISJI MIESZKANIOWEJ

§ 1.1. Komisja Mieszkaniowa zwana dalej „Komisją” działa na posiedzeniach. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji, co najmniej na trzy dni przed terminem posiedzenia.

2. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Dyrektor Biura Mieszkalnictwa w terminie 7 dni od dnia powołania Komisji.

§ 2.1. Komisja wybiera ze swojego grona, na pierwszym posiedzeniu. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Mieszkaniowej.

2. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji, jest odpowiedzialny za jej działalność oraz prowadzi posiedzenia Komisji. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, posiedzeniu przewodniczy Zastępca. W sytuacjach szczególnych Przewodniczący Komisji może upoważnić do przewodniczenia posiedzeniu innego członka Komisji.

3. Obsługę Komisji, polegającą między innymi na przyjmowaniu, weryfikowaniu udzielaniu odpowiedzi na wnioski o najem lokalu mieszkalnego w zasobie Gminy zgodnie z § 5 i § 6 uchwały nr 1129/06 Rady Miasta Torunia z dnia 28 września 2006 r. w sprawie „Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Toruń”, ich przedstawianie do zaopiniowania Komisji, sporządzaniu protokołów ze wszystkich prac Komisji oraz rozpatrywaniu uwag i zastrzeżeń wnioskujących, zapewnia uprawniony pracownik Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu.

4. Członkowie Komisji są zobowiązani do złożenia oświadczenia o bezstronności w pracach Komisji. Oświadczenie należy złożyć do Przewodniczącego Komisji w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia. Druk oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 3.1. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej 7 członków Komisji.

2. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego.

3. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, który podpisują, w sposób umożliwiający identyfikację, członkowie Komisji biorący udział w posiedzeniu.

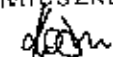
§ 4.1. Komisja może dokonywać wizji lokalnych w celu potwierdzenia zasadności wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego lub socjalnego.

2. Wizji lokalnych dokonuje zespół składający się z co najmniej dwóch członków Komisji. Z dokonanej wizji lokalnej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie zespołu.

§ 5. Przewodniczący Komisji i Dyrektor Biura Mieszkalnictwa przedstawiają Prezydentowi Miasta Torunia projekt listy osób wyznaczonych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego lub lokalu socjalnego.

§ 6. Przewodniczący Komisji i Dyrektor Biura Mieszkalnictwa przedstawiają Prezydentowi Miasta Torunia uwagi i zastrzeżenia wnioskujących do projektu listy mieszkaniowej oraz ostateczny projekt listy osób wyznaczonych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego lub lokalu socjalnego.

DYREKTOR  
Biura Mieszkalnictwa

  
Elżbieta Kowalska

Prezydent Miasta Torunia

  
Michał Ziobka

Załącznik do  
Regulaminu Pracy  
Komisji Mieszkaniowej

Oświadczenie Członka Komisji Mieszkaniowej:

Imię (imiona) .....

Nazwisko .....

Oświadczam, że:

- 1) nie ubiegam się o najem lokalu komunalnego;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wnioskodawcą ubiegającym się o najem lokalu komunalnego;
- 3) nie pozostaję z żadnym z wnioskodawców w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

Toruń dnia ..... r.


.....  
(podpis)

W związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w powyżej w pkt. ...., podlegam wyłączeniu z niniejszego postępowania.

.....dnia..... r.

.....  
(podpis)

DYREKTOR  
Biura Mieszkalnictwa

  
Elżbieta Kowalska