

**Zarządzenie nr 64**  
**Prezydenta Miasta Torunia**  
**z dnia 13.02.2019 r.**

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn.zm.<sup>1</sup>) oraz § 18 pkt. 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 378 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30 października 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia (z późn. zm.<sup>2</sup>).

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w składzie:

- 1) Andrzej Rakowicz – przewodniczący;
- 2) Rudziński Włodzimierz – z-ca przewodniczącego;
- 3) Biesek Jan Medard – członek;
- 4) Celebucka Jolanta – członek;
- 5) Dąbkowski Michał – członek;
- 6) Dąbrowska Wioletta – członek;
- 7) Deperas Maciej – członek;
- 8) Ernest Zbigniew – członek;
- 9) Gapińska Anna – członek;
- 10) Iwanowska Barbara – członek;
- 11) Jakubaszek Anna – członek;
- 12) Jakubowski Hubert – członek;
- 13) Jasek Zenona – członek;
- 14) Józwiak-Liszka Ewa – członek;
- 15) Kraśkiewicz Iwona – członek;
- 16) Kruszewski Mirosław – członek;
- 17) Lizoń-Szurmiej Iwona – członek;
- 18) Mazur Piotr – członek;
- 19) Modrzewski Dariusz – członek;
- 20) Paszowski Ryszard – członek;
- 21) Rojewski Aleksander – członek;
- 22) Szczepkowski Jacek – członek.

2. Kadencja Komisji, o której mowa w ust. 1 trwa do dnia 31 grudnia 2023 roku.

3. Członek Komisji może być odwołany przed upływem kadencji przez Prezydenta Miasta Torunia.

§ 2. Do zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych należy w szczególności:

- 1) inicjowanie, opiniowanie i nadzorowanie zadań, wynikających z corocznie uchwalanego przez Radę Miasta Torunia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Narkomanii oraz Innych Uzależnień;
- 2) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego;
- 3) inicjowanie działań na rzecz przestrzegania zasad i warunków korzystania przez przedsiębiorców z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych;
- 4) inicjowanie i podejmowanie działań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie;
- 5) opiniowanie decyzji w sprawie cofnięcia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych;
- 6) wydawanie opinii o zgodności liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie miasta Torunia;

- 7) współpraca z jednostkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Torunia i Gminy Miasta Toruń, w zakresie zadań należących do kompetencji Komisji.

§ 3. Regulamin pracy Komisji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Obsługę organizacyjno – biurową Komisji prowadzi Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Torunia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Prezydenta Miasta Torunia nr 416 z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Torunia

*Michał Zaleski*

<sup>1</sup> zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018r., poz. 2244

<sup>2</sup> zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Torunia z 2014r., nr 312, 380, z 2015r. nr 149, 273, 491, z 2016r., nr 379, z 2017r., nr 40, 130, 254, 319, 353 oraz z 2018r., nr 293

DYREKTOR  
Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej

*mgr Izabela Miloszewska*

RADCA PRAWNY  
*Izabela Miloszewska*

Zastępca  
Prezydenta Miasta Torunia

*Andrzej Rukonisz*

**Regulamin pracy  
Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
w Toruniu**

§ 1. Pracami Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zwanej dalej „Komisją” kieruje przewodniczący przy pomocy zastępcy.

§ 2. Posiedzenia Komisji odbywają się co najmniej raz w miesiącu.

§ 3. 1. Posiedzenia Komisji zwołuje i im przewodniczy przewodniczący, który ustala porządek i tematykę posiedzenia oraz zaprasza na posiedzenie zainteresowane osoby, powiadamiając członków Komisji, co najmniej na 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się skrócenie tego terminu.

2. W przypadku czasowej niemożności pełnienia funkcji przez przewodniczącego Komisji, posiedzenia zwołuje i im przewodniczy zastępca przewodniczącego.

3. Posiedzenia Komisji zwołuje się także na wniosek Prezydenta Miasta Torunia, Przewodniczącego Rady Miasta Torunia, lub co najmniej 1/3 statutowego składu Komisji – w ciągu 7 dni od złożenia wniosku o ich zwołanie.

4. Zwołania posiedzenia Komisji dokonuje przewodniczący drogą pisemną, elektroniczną lub inną, ustaloną przez członków Komisji na pierwszym posiedzeniu Komisji.

5. W zaproszeniu należy określić dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz porządek obrad. W razie potrzeby do zaproszenia dołącza się niezbędne materiały, które będą przedmiotem obrad.

§ 4. W posiedzeniach Komisji mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające wiedzę specjalistyczną, obejmującą zakres działalności Komisji.

§ 5. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności: datę, porządek obrad, przedmiot obrad, wyniki głosowania, listę obecności, który podpisuje po przyjęciu przez Komisję przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

§ 6. Pisma i dokumenty w sprawach należących do kompetencji Komisji podpisuje przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

§ 7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał i postanowień.

§ 8. 1. Wszystkie głosowania za wyjątkiem personalnych są jawne.

2. Uchwały i postanowienia podejmuje się większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 statutowego składu Komisji.

3. Przy równej ilości głosów za i przeciw decyduje głos przewodniczącego posiedzenia.

§ 9. Dokumentacja Komisji przechowywana jest w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Torunia.

§ 10. W strukturze Komisji funkcjonują:

- 1) Zespół Interwencyjno – Motywacyjny,
- 2) Zespół Kontrolny.

§ 11. Składy zespołów, o których mowa w § 10 zostaną ustalone na pierwszym posiedzeniu plenarnym Komisji.

- § 12. 1. Do zadań Zespołu Interwencyjno – Motywacyjnego należy w szczególności:
- 1) podejmowanie czynności zmierzających do zmotywowania osoby uzależnionej od alkoholu do podjęcia dobrowolnego leczenia odwykowego lub do orzeczenia przez sąd obowiązku poddania się przez osobę uzależnioną od alkoholu leczenia w zakładzie lecznictwa odwykowego,
  - 2) udzielanie poradnictwa osobom i rodzinom z problemem alkoholowym i współistniejącym problemem przemocy domowej,
  - 3) współpraca z odpowiednimi służbami, instytucjami i organizacjami w zakresie działalności Zespołu.

2. Do zadań Zespołu Kontrolnego należy w szczególności:

- 1) prowadzenie, zgodnie z przepisami ustawy – Prawo przedsiębiorców, kontroli przedsiębiorców korzystających z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków prowadzenia sprzedaży tych napojów, wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 2) współpraca z odpowiednimi służbami, instytucjami i organizacjami w zakresie działalności Zespołu.

§ 13. 1. Za pracę zespołów, o których mowa w § 10 odpowiadają koordynatorzy wyznaczeni przez Komisję ze składu zespołów wymienionych w § 10 ust. 1 i 2, na pierwszym posiedzeniu Komisji.

2. Zespoły, o których mowa w § 10 działają w oparciu o regulaminy opracowane przez koordynatorów i zatwierdzone przez Komisję.

3. Dokumentację zespołów, o których mowa w § 10 prowadzą i przechowują zespoły, a na koniec roku kalendarzowego przekazują ją do Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Torunia.

§ 14. Członkowie Komisji i zespołów otrzymują wynagrodzenie za pracę na zasadach określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Innych Uzależnień, corocznie uchwalanym przez Radę Miasta Torunia.

§ 15. Za stosowanie postanowień niniejszego Regulaminu odpowiada Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Prezydent Miasta Torunia

*Michał Ziński*

Wniosek zastrzeżeń  
pod względem prawnym  
RADCA PRAWNY  
Jolanta Zagórska  
Tr. 535

DYREKTOR  
Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej  
*mgr Izabela Mitoszevska*

Zastępca  
Prezydenta Miasta Torunia

*Andrzej Babicz*