

Zarządzenie Nr 32
Prezydenta Miasta Torunia
z dnia 3.10.2021 r.

w sprawie powołania Zespołu wspomagającego realizację zadania pn. „Opracowanie strategicznej mapy hałasu dla miasta Torunia 2021 r.”.

Na podstawie § 18 pkt 8, § 33 ust.2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 378/2013 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30 października 2013 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia¹

zarządza się co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół wspomagający realizację zadania pn. „Opracowanie strategicznej mapy hałasu dla miasta Torunia 2021 r.”, zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

- 1) Halina Pomianowska, p.o. Dyrektora Wydziału Środowiska i Ekologii – przewodniczący Zespołu;
- 2) Mirosław Bulczyński, gł. specjalista w Wydziale Środowiska i Ekologii – koordynator Zespołu;
- 3) Dariusz Chwiałkowski – gł. specjalista w Wydziale Geodezji i Kartografii – członek Zespołu;
- 4) Mariusz Szefera – dyrektor Biura Projektów Informatycznych – członek Zespołu;
- 5) Andrzej Osłowski – kierownik referatu infrastruktury technicznej w Wydziale Architektury i Budownictwa – członek Zespołu;
- 6) Marek Cierzniakowski - mistrz Oddziału Tramwajowego w Miejskim Zakładzie Komunikacji Sp. z o.o. w Toruniu – członek Zespołu;
- 7) Wioletta Szeliga – kierownik Referatu Nadzoru Drogowego i Zarządzania Ruchem na Drogach w Wydziale Gospodarki Komunalnej – członek Zespołu;
- 8) Mateusz Kacprowicz – specjalista w Dziale Utrzymania i Inżynierii Ruchu Miejskiego Zarządu Dróg w Toruniu – członek Zespołu;
- 9) Katarzyna Wiklendt – kierownik zespołu projektowego Miejskiej Pracowni Urbanistycznej – członek Zespołu.

§ 2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący.

§ 3. Do zadań Zespołu należy:

- 1) przygotowanie danych do opracowania specyfikacji warunków zamówienia zadania,
- 2) wspomaganie działań związanych z przygotowaniem i realizacją zadania,
- 3) kontrola postępu prac,
- 4) nadzór nad prawidłowym rozliczeniem finansowym i terminowym zadania,
- 5) opiniowanie poszczególnych etapów realizacji,
- 6) odbiór końcowy opracowania.

§ 4. Zasady i tryb działania Zespołu określa się w Regulaminie pracy Zespołu, stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Torunia

Michał Gajda

¹ Zarządzenie zostało zmienione zarządzeniami nr 312 z dnia 21 października 2014 r., nr 380 z dnia 30 grudnia 2014 r., nr 149 z dnia 19 czerwca 2015 r., nr 273 z dnia 21 sierpnia 2015 r., nr 391 z dnia 4 grudnia 2015 r., nr 379 z dnia 24 listopada 2016 r., nr 40 z dnia 17 lutego 2017 r., nr 130 z dnia 23 maja 2017 r., nr 254 z dnia 18 września 2017 r., nr 319 z dnia 31 października 2017 r., nr 353 z dnia 1 grudnia 2017 r., nr 293 z dnia 27 sierpnia 2018 r., nr 124 z dnia 2 maja 2019 r., nr 337 z dnia 23 października 2019 r., nr 202 z dnia 28 września 2020 r., nr 230 z dnia 26 października 2020 r. oraz nr 253 z dnia 9 listopada 2020 r.

p.o. Dyrektora Wydziału
Środowiska i Ekologii

Grzegorz Gajda
RADO
Grzegorz Gajda
nr 469

dr Halina Pomianowska
4.10.2021

Załącznik
do Zarządzenia nr ...32...
Prezydenta Miasta Torunia
z dnia.....3-02-2021r.....

Regulamin Pracy Zespołu
wspomagającego realizację zadania
pn. „Opracowanie strategicznej mapy hałasu dla miasta Torunia 2021 r.”

- §1.1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.
2. Zwoływanie posiedzeń Zespołu odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej lub po powiadomieniu telefonicznym, najpóźniej na trzy dni przed terminem posiedzenia.
 3. Posiedzenia Zespołu odbywają się w miarę bieżących potrzeb. Spotkania mogą odbywać się zdalnie.
- §2. Przewodniczący organizuje pracę Zespołu, jest odpowiedzialny za jego działania oraz prowadzi posiedzenia Zespołu. W sytuacjach szczególnych Przewodniczący Zespołu może upoważnić do przewodniczenia posiedzeniu innego członka Zespołu.
- §3. W zależności od potrzeb, na zaproszenie Przewodniczącego Zespołu, w pracach Zespołu uczestniczą również osoby będące pracownikami Urzędu Miasta Torunia, jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Toruń oraz spółek prawa handlowego z udziałem miasta.
- §4. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół.
- §5. Przewodniczący oraz członkowie Zespołu na posiedzeniach omawiają aktualny stan realizacji zadania, postępy w pracy, problemy oraz nieprawidłowości oraz uzgadniają zakres i sposób dalszego działania.
- §6. Obsługę administracyjną Zespołu prowadzi Wydział Środowiska i Ekologii Urzędu Miasta Torunia.
- §7. Dokumentacja Zespołu przechowywana jest w Wydziale Środowiska i Ekologii Urzędu Miasta Torunia.

Urząd Miasta Torunia

Mieczysław Zaleski

p.o. Dyrektora Wydziału
Środowiska i Ekologii

Dr Halina Pomianowska

4 03 2021 r.

Urząd Miasta Torunia
p.o. Dyrektora Wydziału
Środowiska i Ekologii
KATARZYNA
Górał
t. 459