

**Zarządzenie nr 260**  
**Prezydenta Miasta Torunia**  
**z dnia 12.10.2021**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w Urzędzie Miasta Torunia**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372), art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217)

zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić inwentaryzację składników majątkowych oraz druków ścisłego zarachowania w Urzędzie Miasta Torunia na dzień 31 grudnia 2021 r.

2. Inwentaryzacją objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) grunty Gminy i Skarbu Państwa,
- 2) środki trwałe i pozostałe środki trwałe,
- 3) środki trwałe i pozostałe środki trwałe oddane do użytkowania innym jednostkom organizacyjnym na podstawie stosownych umów,
- 4) zapasy materiałów w magazynie,
- 5) inwestycje w toku,
- 6) aktywa pieniężne w kasie i punktach kasowych, papiery wartościowe w postaci materialnej,
- 7) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
- 8) należności i zobowiązania,
- 9) długoterminowe aktywa finansowe,
- 10) druki ścisłego zarachowania,
- 11) środki trwałe znajdujące się na terenie niestrzeżonym,
- 12) środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony,
- 13) wartości niematerialne i prawne,
- 14) pozostałe składniki majątku.

3. Inwentaryzację przeprowadzić w podziale na poszczególne pola spisowe.

4. Wykaz pól spisowych oraz zakres przedmiotu inwentaryzacji w poszczególnych polach spisowych określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. 1. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie wymienionym w załączniku nr 2 do zarządzenia.

2. Komisja inwentaryzacyjna przeprowadzi inwentaryzację przy udziale zespołów spisowych. Wykaz członków zespołów spisowych określa załącznik nr 2 do zarządzenia, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Dyrektorów działów czyni się odpowiedzialnymi za udział pracowników ich komórek organizacyjnych w pracach zespołów spisowych.

4. W przypadku nieobecności pracownika powołanego do składu zespołu spisowego na wniosek dyrektora działu możliwa jest zmiana składu zespołu spisowego zatwierdzona przez przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej. Nie powoduje to konieczności zmiany niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Inwentaryzację przeprowadzić w terminach wskazanych w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Komisja Inwentaryzacyjna:

- 1) przeprowadzi inwentaryzację przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzega ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji określonych ustawą o rachunkowości,
- 3) dokona ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzi zbiorcze zestawienia arkuszy spisowych dla poszczególnych pól spisowych oraz protokół końcowy z inwentaryzacji,
- 5) sporządzi rozliczenie inwentaryzacji,
- 6) przekaze kompletną dokumentację inwentaryzacyjną do Wydziału Księgowości w terminie 7 dni po zakończeniu spisu.

2. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiada za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych.

3. Członkowie Komisji oraz zespołów spisowych przeprowadzą inwentaryzację zgodnie ze stanem faktycznym w sposób właściwy, dokładny i rzetelny.

§ 5. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej i dyrektor Wydziału Księgowości przeprowadzą szkolenia i udzielą szczegółowego instruktażu członkom komisji i zespołów spisowych do dnia 29 października 2021 r.

§ 6. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej złoży sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji wraz z propozycjami rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych oraz z przygotowania, przebiegu i rozliczania prac inwentaryzacyjnych w terminie do dnia 7 marca 2022 r.

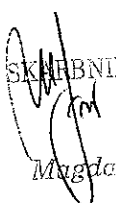
§ 7. Propozycje rozliczenia różnic, o jakich mowa w § 6 niniejszego zarządzenia opiniują:

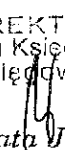
- 1) Skarbnik Miasta,
- 2) radca prawny.

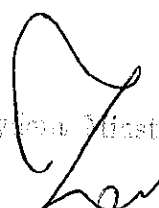
§ 8. Propozycje rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych po zaopiniowaniu zgodnie z treścią § 7 niniejszego zarządzenia Komisja Inwentaryzacyjna przedkłada do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta.

§ 9. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

SKARBNIK MIASTA TORUNIA  
  
Magdalena Flisykowska

DYREKTOR  
Wydziału Księgowości  
Główny Księgowy Urzędu  
  
Małgorzata Józwicka

  
Michał Szaleski  
RADA PRAWNY  
2  
Nie wchodzi w życie z dniem podpisania  
16.10.2021r

## Wykaz pól spisowych dla przeprowadzenia inwentaryzacji:

### § 1. Gruntów Gminy i Skarbu Państwa:

- 1) Wydział Gospodarki Nieruchomościami (WGN),
- 2) Wydział Geodezji i Kartografii (WGiK),
- 3) Wydział Księgowości (WKS).

### § 2. Środków trwałych i pozostałych środków trwałych:

- 1) Wydział Architektury i Budownictwa (WAiB),
- 2) Wydział Planowania i Nadzoru Finansowego (WPiNF),
- 3) Wydział Edukacji (WE),
- 4) Wydział Obsługi Mieszkańców (WOM),
- 5) Wydział Geodezji i Kartografii (WGiK),
- 6) Wydział Gospodarki Komunalnej (WGK),
- 7) Wydział Gospodarki Nieruchomościami (WGN),
- 8) Wydział Inwestycji i Remontów (WiR),
- 9) Wydział Komunikacji Społecznej i Informacji (WKSiiI),
- 10) Wydział Księgowości (WKS),
- 11) Wydział Kultury (Wku),
- 12) Wydział Ochrony Ludności (WOL),
- 13) Wydział Podatków i Windykacji (WPiW),
- 14) Wydział Prawny (WP),
- 15) Wydział Promocji i Turystyki (WPiT),
- 16) Wydział Rozwoju i Programowania Europejskiego (WRiPE),
- 17) Wydział Sportu i Rekreacji (WSiR),
- 18) Wydział Spraw Administracyjnych (WSA),
- 19) Wydział Środowiska i Ekologii (WŚiE),
- 20) Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej (WZiPS),
- 21) Biuro Kadr i Płac (BKP),
- 22) Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków (BMKZ),
- 23) Biuro Obsługi Urzędu (BOU),
- 24) Biuro Ogrodnika Miejskiego (BOM),
- 25) Biuro Projektów Informatycznych (BPI),
- 26) Biuro Rady Miasta (BRM),
- 27) Biuro Rewitalizacji (BR),
- 28) Biuro Toruńskiego Centrum Miasta (BTCM),
- 29) Urząd Stanu Cywilnego (USC),
- 30) Audytor Wewnętrzny (AW),
- 31) Kancelaria Prezydenta Miasta Torunia (KPM),
- 32) Miejski Rzecznik Konsumentów (MRzK),

4  


- 33) Pełnomocnik Prezydenta ds. Ochrony Informacji Niejawnych (IN),
- 34) Służba BHP (BHP),
- 35) Inspektor Ochrony Danych (IOD).

2. Środków trwałych i pozostałych środków trwałych oddanych do użytkowania na podstawie stosownych umów:

- 1) Biuro Ogrodnika Miejskiego,
- 2) Biuro Obsługi Urzędu,
- 3) Biuro Projektów Informatycznych,
- 4) Wydział Edukacji,
- 5) Wydział Obsługi Mieszkańców,
- 6) Wydział Gospodarki Komunalnej,
- 7) Wydział Gospodarki Nieruchomościami,
- 8) Wydział Kultury,
- 9) Wydział Ochrony Ludności,
- 10) Wydział Rozwoju i Programowania Europejskiego,
- 11) Wydział Sportu i Rekreacji,
- 12) Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej.

§ 3. Inwestycji w toku:

- 1) Biuro Ogrodnika Miejskiego,
- 2) Biuro Projektów Informatycznych,
- 3) Biuro Toruńskiego Centrum Miasta
- 4) Wydział Architektury i Budownictwa,
- 5) Wydział Gospodarki Komunalnej,
- 6) Wydział Gospodarki Nieruchomościami,
- 7) Wydział Inwestycji i Remontów,
- 8) Wydział Ochrony Ludności,
- 9) Wydział Sportu i Rekreacji.

§ 4. Zapasów w magazynie: Wydział Ochrony Ludności.

§ 5. Środków trwałych znajdujących się na terenie niestrzeżonym:

- 1) Biuro Ogrodnika Miejskiego,
- 2) Wydział Gospodarki Komunalnej.

§ 6. Środków trwałych, do których dostęp jest utrudniony:

- 1) Biuro Projektów Informatycznych,
- 2) Wydział Gospodarki Komunalnej,
- 3) Wydział Ochrony Ludności
- 4) Wydział Gospodarki Nieruchomościami.

§ 7. Aktywów pieniężnych w kasie i punktach kasowych oraz papiery wartościowe w postaci materialnej:

- 1) Wydział Księgowości,
- 2) Wydział Spraw Administracyjnych.

§ 8. Środków pieniężnych na rachunkach bankowych:

- 1) Referat Ewidencji Dochodów i Obsługi Kas w Wydziale Księgowości,
- 2) Referat Ewidencji Wydatków w Wydziale Księgowości,
- 3) Wydział Planowania i Nadzoru Finansowego,
- 4) Wydział Podatków i Windykacji.

§ 9. Należności i zobowiązań:

- 1) Referat Ewidencji Dochodów i Obsługi Kas w Wydziale Księgowości,
- 2) Referat Ewidencji Wydatków w Wydziale Księgowości,
- 3) Wydział Planowania i Nadzoru Finansowego,
- 4) Wydział Podatków i Windykacji.

§ 10. Długoterminowych aktywów finansowych i krótkoterminowych papierów wartościowych:

- 1) Referat Ewidencji Wydatków w Wydziale Księgowości
- 2) Referat Nadzoru Właścicielskiego w Wydziale Planowania i Nadzoru Finansowego.

§ 11. Pozostałych składników majątku:

- 1) Referat Ewidencji Dochodów i Obsługi Kas w Wydziale Księgowości,
- 2) Referat Ewidencji Wydatków w Wydziale Księgowości,
- 3) Wydział Planowania i Nadzoru Finansowego,
- 4) Wydział Podatków i Windykacji.

§ 12. Druków ścisłego zarachowania:

- 1) Wydział Księgowości,
- 2) Wydział Obsługi Mieszkańców.

## **Skład Komisji Inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych**

§1. W skład Komisji Inwentaryzacyjnej powołuje się:

- Przemysław Czechowski      przewodniczący komisji,
- Agnieszka Mierzejewska      z-ca przewodniczącego komisji,
- Marcin Kiczorowski      członek komisji,
- Małgorzata Skotarczak      członek komisji.

§2. W skład zespołów spisowych powołuje się:

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji gruntów Skarbu Państwa:

- Joanna Bach (WGN)      przewodniczący zespołu,
- Elżbieta Florkowska (WGN)      członek zespołu,
- Katarzyna Dybowska (WGiK)      członek zespołu,
- Katarzyna Brzustewicz (WKs)      członek zespołu.

2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji gruntów Gminy:

- Joanna Bach (WGN)      przewodniczący zespołu,
- Elżbieta Florkowska (WGN)      członek zespołu,
- Dorota Jaczak – Lewandowska (WGiK)      członek zespołu,
- Katarzyna Brzustewicz (WKs)      członek zespołu.

3. Do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych i pozostałych środków trwałych:

1) w Wydziale Architektury i Budownictwa (WAiB):

- Paulina Żuchowska (WAiB)      przewodniczący zespołu,
- Kamil Jeżewski (WAiB)      członek zespołu,
- Jarosław Jabłoński (WGiK)      członek zespołu.

2) w Wydziale Planowania i Nadzoru Finansowego (WPiNF):

- Katarzyna Opińska (WPiNF)      przewodniczący zespołu,
- Katarzyna Lewandowska (WPiNF)      członek zespołu,
- Beata Krajewska (WKs)      członek zespołu.

1) W Wydziale Edukacji (WE):

- Małgorzata Orgacka (WE)      przewodniczący zespołu,
- Paulina Starzyńska (WE)      członek zespołu,
- Karina Gackowska (WZiPS)      członek zespołu.

- 2) w Wydziale Obsługi Mieszkańców (WOM):
- Wojciech Sienkiewicz (WOM) przewodniczący zespołu,
  - Grażyna Golińczak (WOM) członek zespołu,
  - Anna Ozimkiewicz (WPiW) członek zespołu.
- 3) w Wydziale Geodezji i Kartografii (WGiK),
- Dorota Nawrocka (WGiK) przewodniczący zespołu,
  - Monika Szwed (WGiK) członek zespołu,
  - Dorota Knut (WRiPE) członek zespołu.
- 4) w Wydziale Gospodarki Komunalnej (WGK):
- Wiesław Klonowski (WGK) przewodniczący zespołu,
  - Jacek Iwicki (WGK) członek zespołu,
  - Marzenna Ruszkowska (BOU) członek zespołu.
- 5) w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami (WGN):
- Katarzyna Kierys (WGN) przewodniczący komisji,
  - Tomasz Kamiński (WGN) członek zespołu,
  - Paulina Żuchowska (WAiB) członek zespołu.
- 6) w Wydziale Inwestycji i Remontów (WiIR):
- Małgorzata Kaczmarek (WiIR) przewodniczący zespołu,
  - Kamila Pietruszewska (WiIR) członek zespołu,
  - Małgorzata Rojek (BKP) członek zespołu.
- 7) Wydział Komunikacji Społecznej i Informacji (WKSiiI):
- Filip Tomasik (WKSiiI) przewodniczący zespołu,
  - Martyna Mielcarz-Iwińska (WKSiiI) członek zespołu,
  - Bartosz Witkowski (WPiT) członek zespołu.
- 8) w Wydziale Księgowości (WKs):
- Jolanta Makuch (WKs) przewodniczący zespołu,
  - Anna Wiśniewska (WKs) członek zespołu,
  - Maja Kwiatkowska - Tomiałojć (WPiNF) członek zespołu.
- 9) w Wydziale Kultury (Wku):
- Alina Bloch (Wku) przewodniczący zespołu,
  - Katarzyna Prońko - Klim (Wku) członek zespołu,
  - Natalia Kiszkiel (WiIR) członek zespołu.

- 10) w Wydziale Ochrony Ludności (WOL):
- Wojciech Paprota (WOL) przewodniczący zespołu,
  - Marek Przybylski (WOL) członek zespołu,
  - Karolina Wierzbowska-Nowak (WSiR) członek zespołu.
- 11) w Wydziale Podatków i Windykacji (WPiW):
- Paweł Klepaczek (WPiW) przewodniczący zespołu,
  - Andrzej Zawadka (WPiW) członek zespołu,
  - Lila Zagrebska (WOM) członek zespołu.
- 12) w Wydziale Promocji i Turystyki (WPiT):
- Joanna Bogdan (WPiT) przewodniczący zespołu,
  - Paweł Czyża (WPiT) członek zespołu,
  - Natalia Przytarska (WKSId) członek zespołu,
- 13) w Wydziale Rozwoju i Programowania Europejskiego (WRiPE):
- Beata Rulewska (WRiPE) przewodniczący zespołu,
  - Dorota Knut (WRiPE) członek zespołu,
  - Katarzyna Kierys (WGN) członek zespołu.
- 14) w Wydział Sportu i Turystyki (WSiR):
- Anna Markowicz (WSiR) przewodniczący zespołu,
  - Monika Sobólska (WSiR) członek zespołu,
  - Katarzyna Ciechalska-Grzanka (WOL) członek zespołu.
- 15) w Wydziale Spraw Administracyjnych (WSA), Pełnomocnik Prezydenta ds. Ochrony Informacji Niejawnych (IN):
- Aleksandra Rzymyszkiewicz (WSA) przewodniczący zespołu,
  - Katarzyna Wojdanowska (WSA) członek zespołu,
  - Magdalena Kozłowska (USC) członek zespołu.
- 16) w Wydziale Środowiska i Ekologii (WŚiE), Miejski Rzecznik Konsumentów (MRzK):
- Anna Niedziałkowska (WŚiE) przewodniczący zespołu,
  - Joanna Sawicka (WŚiE) członek zespołu,
  - Grzegorz Hrynek (BPI) członek zespołu.
- 17) w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej (WZiPS):
- Ewa Misiołek-Grochala (WZiPS) przewodniczący zespołu,
  - Monika Ząbik (WZiPS) członek zespołu,
  - Grażyna Grunwald (WE) członek zespołu.



18) w Biurze Kadr i Płac (BKP):

- Beata Jędrzejewska (BKP) przewodniczący zespołu,
- Magdalena Błażejewska-Antkowiak (BKP) członek zespołu,
- Sylwia Dąbrowska (BRM) członek zespołu.

19) w Biurze Obsługi Urzędu (BOU), Audytor Wewnętrzny (AW), Służba BHP (BHP), Kancelaria Prezydenta Miasta Torunia (KPM), Wydział Prawny (WP), Inspektor Ochrony Danych (IOD):

- Marcin Sobólski (BOU) przewodniczący zespołu,
- Magdalena Lewandowska (BOU) członek zespołu,
- Edyta Sulińska (BTCM) członek zespołu.

20) w Biurze Miejskiego Konserwatora Zabytków (BMKZ):

- Justyna Mudlaff (BMKZ) przewodniczący zespołu,
- Agata Cyrek (BMKZ) członek zespołu,
- Karolina Karska (BR) członek zespołu.

21) w Biurze Projektów Informatycznych (BPI):

- Grzegorz Hrynek (BPI) przewodniczący zespołu,
- Paweł Górzyński (BPI) członek zespołu,
- Maria Stańczewska (WŚiE) członek zespołu.

22) w Biurze Rady Miasta (BRM):

- Joanna Szewczyk (BRM) przewodniczący zespołu,
- Jolanta Król (BRM) członek zespołu,
- Elżbieta Dokurno (Wku) członek zespołu.

23) w Biurze Toruńskiego Centrum Miasta (BTCM):

- Edyta Sulińska (BTCM) przewodniczący zespołu,
- Małgorzata Ptaszek (BTCM) członek zespołu,
- Ewa Sypniewska (BOM) członek zespołu.

24) w Urzędzie Stanu Cywilnego (USC):

- Iwona Praźniewska (USC) przewodniczący zespołu,
- Iwona Łyszcz (USC) członek zespołu,
- Violetta Krokowska (WSA) członek zespołu.

25) w Biurze Rewitalizacji (BR):

- Anita Murawska (BR) przewodniczący zespołu,
- Agnieszka Woźniak (BR) członek zespołu,
- Małgorzata Borgula (BMKZ) członek zespołu.



26) w Biurze Ogrodnika Miejskiego (BOM):

- Józef Czerwiński (BOM) przewodniczący zespołu,
- Anna Karmienko (BOM) członek zespołu,
- Krzysztof Czajkowski (WGK) członek zespołu.

4. Do przeprowadzenia inwentaryzacji inwestycji w toku:

1) w Biurze Ogrodnika Miejskiego (BOM):

- Józef Czerwiński (BOM) przewodniczący zespołu,
- Ewa Sypniewska (BOM) członek zespołu,
- Edyta Grochowska (WKS) członek zespołu.

2) w Biurze Projektów Informatycznych (BPI):

- Grzegorz Hrynek (BPI) przewodniczący zespołu,
- Paweł Górzyński (BPI) członek zespołu,
- Edyta Grochowska (WKS) członek zespołu.

3) w Biurze Toruńskiego Centrum Miasta (BTCM):

- Edyta Sulińska (BTCM) przewodniczący zespołu,
- Małgorzata Ptaszek (BTCM) członek zespołu,
- Edyta Grochowska (WKS) członek zespołu.

4) w Wydziale Architektury i Budownictwa (WAiB):

- Paulina Żuchowska (WAiB) przewodniczący zespołu,
- Agnieszka Mikielska (WAiB) członek zespołu,
- Edyta Grochowska (WKS) członek zespołu.

5) w Wydziale Gospodarki Komunalnej (WGK):

- Łukasz Łopatowski (WGK) przewodniczący zespołu,
- Wiesław Klonowski (WGK) członek zespołu,
- Edyta Grochowska (WKS) członek zespołu.

6) w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami (WGN):

- Tomasz Kamiński (WGN) przewodniczący zespołu,
- Joanna Bach (WGN) członek zespołu,
- Edyta Grochowska (WKS) członek zespołu.

7) w Wydziale Inwestycji i Remontów (WliR):

- Małgorzata Kaczmarek (WliR) przewodniczący zespołu,
- Kamila Pietruszewska (WliR) członek zespołu,
- Edyta Grochowska (WKS) członek zespołu.

8) w Wydziale Ochrony Ludności (WOL):

- Anna Białecka (WOL) przewodniczący zespołu,
- Piotr Drozdowski (WOL) członek zespołu,
- Edyta Grochowska (WKS) członek zespołu.

9) w Wydziale Sportu i Rekreacji (WSiR):

- Anna Markowicz (WSiR) przewodniczący zespołu,
- Monika Sobólska (WSiR) członek zespołu,
- Edyta Grochowska (WKS) członek zespołu.

5. Do przeprowadzenia inwentaryzacji zapasów magazynowych mag. nr 08:

- Janusz Pleskot (WOL) przewodniczący zespołu,
- Marek Przybylski (WOL) członek zespołu,
- Wojciech Paprota (WOL) członek zespołu.

6. Do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych i pozostałych środków oddanych do użytkowania innym jednostkom organizacyjnym na podstawie stosownych umów:

1) w Biurze Ogrodnika Miejskiego (BOM):

- Józef Czerwiński (BOM) przewodniczący zespołu,
- Anna Karmienko (BOM) członek zespołu,
- Ewa Sypniewska (BOM) członek zespołu.

2) w Biurze Obsługi Urzędu (BOU):

- Maria Wiśniewska (BOU) przewodniczący zespołu,
- Marcin Sobólski (BOU) członek zespołu,
- Magdalena Lewandowska (BOU) członek zespołu.

3) w Wydziale Edukacji (WE):

- Małgorzata Orgacka (WE) przewodniczący zespołu,
- Paulina Starzyńska (WE) członek zespołu,
- Grażyna Grunwald (WE) członek zespołu.

4) w Wydziale Obsługi Mieszkańców (WOM):

- Wojciech Sienkiewicz (WOM) przewodniczący zespołu,
- Violetta Ochocińska (WOM) członek zespołu,
- Grażyna Golińczak (WOM) członek zespołu.



5) w Wydziale Gospodarki Komunalnej (WGK):

- Krzysztof Czajkowski (WGK) przewodniczący zespołu,
- Rafał Stawiarski (WGK) członek zespołu,
- Łukasz Naskręt (WGK) członek zespołu.

6) w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami (WGN):

- Joanna Bach (WGN) przewodniczący zespołu,
- Elżbieta Bućko (WGN) członek zespołu,
- Anna Pokorzyńska (WGN) członek zespołu.

7) w Wydziale Kultury (Wku):

- Alina Bloch (Wku) przewodniczący zespołu,
- Katarzyna Prońko-Klim (Wku) członek zespołu,
- Elżbieta Dokurno (Wku) członek zespołu.

8) w Wydziale Ochrony Ludności (WOL):

- Janusz Pleskot (WOL) przewodniczący zespołu,
- Anna Białecka (WOL) członek zespołu,
- Wojciech Pawlik (WOL) członek zespołu.

9) w Wydziale Rozwoju i Programowania Europejskiego (WRiPE):

- Beata Rulewska (WRiPE) przewodniczący zespołu,
- Magdalena Dzierżak (WRiPE) członek zespołu.
- Dorota Knut (WRiPE) członek zespołu.

10) w Wydziale Sportu i Rekreacji (WSiR):

- Anna Markowicz (WSiR) przewodniczący zespołu,
- Monika Sobólska (WSiR) członek zespołu,
- Karolina Wierzbowska-Nowak (WSiR) członek zespołu.

11) w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej (WZiPS):

- Ewa Misiólek-Grochala (WZiPS) przewodniczący zespołu,
- Monika Ząbik (WZiPS) członek zespołu,
- Karina Gackowska (WZiPS) członek zespołu.

12) w Biurze Projektów Informatycznych (BPI) projekt „Internet świ@t w twoim domu” metodą weryfikacji:

- Katarzyna Brzustewicz (WKs) przewodniczący zespołu,
- Marta Faron-Kamińska (BPI) członek zespołu.

7. Do przeprowadzenia inwentaryzacji środków pieniężnych i druków ścisłego zarachowania w kasie:

1) w Wydziale Księgowości w Referacie Ewidencji Dochodów i Obsługi Kas (WKs):

- Joanna Dziecinniak – Rojek (WKs)           przewodniczący zespołu,
- Ewelina Wojtkowska (WKs)               członek zespołu,
- Agnieszka Mierzejewska (WPiW)       członek zespołu.

8. Do przeprowadzenia inwentaryzacji druków ścisłego zarachowania:

1) w Wydziale Obsługi Mieszkańców (WOM) :

- Violetta Ochocińska (WOM)           przewodniczący zespołu,
- Anna Brzezik – Magdowska (WOM)   członek zespołu,
- Wojciech Sienkiewicz (WOM)       członek zespołu.

9. Do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych, do których dostęp jest utrudniony:

1) w Biurze Projektów Informatycznych (BPI):

- Grzegorz Hrynek (BPI)               przewodniczący zespołu,
- Paweł Górzyński (BPI)               członek zespołu,
- Urszula Rygielska (WKs)           członek zespołu.

2) w Wydziale Gospodarki Komunalnej (WGK):

- Wiesław Klonowski (WGK)           przewodniczący zespołu,
- Krzysztof Czajkowski (WGK)       członek zespołu,
- Urszula Rygielska (WKs)           członek zespołu.

3) w Wydziale Ochrony Ludności (WOL):

- Piotr Drozdowski (WOL)           przewodniczący zespołu,
- Wojciech Paprota (WOL)           członek zespołu,
- Urszula Rygielska (WKs)           członek zespołu.

10. Do przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych znajdujących się na terenie niestrzeżonym:

1) w Biurze Ogrodnika Miejskiego (BOM):

- Józef Czerwiński (BOM)           przewodniczący zespołu,
- Ewa Sypniewska (BOM)           członek zespołu,
- Jacek Iwicki (WGK)               członek zespołu.

14 

2) w Wydziale Gospodarki Komunalnej (WGK):

- Łukasz Łopatowski (WGK) przewodniczący zespołu,
- Łukasz Naskręt (WGK) członek zespołu,
- Anna Karmienko (BOM) członek zespołu.

11. Do przeprowadzenia inwentaryzacji pozostałych składników majątkowych:

1) w Wydziale Planowania i Nadzoru Finansowego (WPiNF):

- Katarzyna Lewandowska (WPiNF) przewodniczący zespołu,
- Katarzyna Opińska (WPiNF) członek zespołu,
- Maja Kwiatkowska-Tomiałojć (WPiNF) członek zespołu.

2) w Wydziale Podatków i Windykacji (WPiW):

- Bogusława Stańko-Dąbrowska (WPiW) przewodniczący zespołu,
- Wiktoria Soszyńska (WPiW) członek zespołu,
- Agnieszka Mierzejewska (WPiW) członek zespołu.

3) w Wydziale Księgowości w Referacie Ewidencji Wydatków (WKs):

- Katarzyna Brzustewicz (WKs) przewodniczący zespołu,
- Anna Linowska (WKs) członek zespołu,
- Beata Krajewska (WKs) członek zespołu.

4) w Wydziale Księgowości w Referacie Ewidencji Dochodów i Obsługi Kas (WKs):

- Joanna Dziecinniak-Rojek (WKs) przewodniczący zespołu,
- Dorota Rauchut (WKs) członek zespołu,
- Mariola Skierska (WKs) członek zespołu.

12. Wysyłanie potwierdzeń sald do kontrahentów:

1) w Wydziale Księgowości w Referacie Ewidencji Wydatków (WKs):

- Anna Linowska (WKs),
- Urszula Rygielska (WKs),
- Anna Wiśniewska (wadia WKs).

2) w Wydziale Księgowości w Referacie Ewidencji Dochodów i Obsługi Kas (WKS):

- Dorota Piątkowska (należności MSP WKs),
- Beata Kaszlewicz (dzierzawa WKs),
- Jolanta Makuch (wieczyste użytkowanie WKs),
- Dorota Rauchut (należności gminy WKs).
- Justyna Radziejewska (należności gminy WKs).

## Harmonogram prac inwentaryzacyjnych za rok 2021

L.p.	Przedmiot inwentaryzacji	Wg stanu na	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji
1.	Grunty Gminy i Skarbu państwa	31-12-2021	do 03-03-2022
2.	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe	31-12-2021	02-11-2021 do 14-01-2022
3.	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe oddane do użytkowania innym jednostkom organizacyjnym na podstawie stosownych umów	31-10-2021	02-11-2021 do 14-01-2022
4.	Zapasy materiałów w magazynie	31-12-2021	31-12-2021
5.	Inwestycje w toku	31-12-2021	do 03-03-2022
6.	Aktywa pieniężne w kasie i punktach kasowych, akcje	31-12-2021	31-12-2021
7.	Środki pieniężne na rachunkach bankowych	31-12-2021	do 14-01-2022
8.	Należności i zobowiązania (z wyłączeniem pkt 9)	30-11-2021	02-12-2021 do 14-01-2022
9.	Należności publiczno-prawne, sporne i wątpliwe wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych i zobowiązania	31-12-2021	do 03-03-2022
10.	Długoterminowe aktywa finansowe	31-10-2021	02-11-2021 do 14-01-2022
11.	Druki ścisłego zarachowania	31-12-2021	31-12-2021
12.	Środki trwałe znajdujące się na terenie niestrzeżonym	31-10-2021	02-11-2021 do 14-01-2022
13.	Środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony	31-12-2021	do 03-03-2022
14.	Wartości niematerialne i prawne	31-12-2021	do 03-03-2022
15.	Pozostałe składniki majątku (metodą weryfikacji)	31-12-2021	do 03-03-2022

SKARBNIK MIASTA TORUNIA

*Magdalena Stężykowska*

DYREKTOR  
Wydziału Księgowości  
Główny Księgowy Urzędu

*Małgorzata Jóźwička*

