

22
ZARZĄDZENIE NR
PREZYDENTA MIASTA TORUNIA
z dnia 24.01.2007 r.

w sprawie określenia sposobu wykonania uchwały Nr 1129/06 Rady Miasta Torunia z dnia 28 września 2006 r. w sprawie „Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Toruń”

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337), § 4 ust. 2 i § 20 ust. 2 uchwały Nr 1129/06 Rady Miasta Torunia z dnia 28 września 2006 r. w sprawie „Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Toruń” (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 149, poz. 2171) oraz § 16 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 25 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia zmienionego Zarządzeniem nr 290 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 4 września 2006 r., zarządza się, co następuje:

- § 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:
- 1) uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę Nr 1129/06 Rady Miasta Torunia z dnia 28 września 2006 roku w sprawie „Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Toruń”;
 - 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miasta Toruń;
 - 3) Dyrektora Zakładu - należy przez to rozumieć Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu;
 - 4) Zakładzie – należy przez to rozumieć Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Toruniu;
 - 5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Torunia;
 - 6) Wydziale – należy przez to rozumieć Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Torunia;
 - 7) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół, o którym mowa w § 3.

- § 2. Zarządzenie określa tryb:
- 1) ustalania osób, z którymi zostanie zawarta umowa najmu lokalu socjalnego na podstawie § 11 ust. 3 uchwały oraz osób, które otrzymają inny lokal mieszkalny lub socjalny na podstawie § 17 ust. 1 uchwały;
 - 2) ustalania kolejności osób, z którymi zawarte zostaną umowy najmu lokali;
 - 3) dokonywania zamian lokali pomiędzy:
 - a) najemcami lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy na podstawie § 18 ust. 1 uchwały,
 - b) najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, a najemcą lokalu będącego własnością innej osoby na podstawie § 19 ust. 1 uchwały;
- w mieszkaniowym zasobie Gminy administrowanym przez Zakład.

- § 3.1. Powołuje się Zespół w składzie:
- 1) przedstawiciel Zakładu wskazany przez Dyrektora Zakładu;

- 2) przedstawiciel Wydziału wskazany przez Dyrektora Wydziału;
- 3) przedstawiciel Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu wskazany przez Dyrektora tego Wydziału.

2. Zadaniem Zespołu będzie ustalanie osób, o których mowa w § 2 pkt 1 i 3 oraz ustalanie kolejności osób, z którymi zawarte zostaną umowy najmu lokali.

3. Z ustaleń dokonanych przez Zespół sporządza się protokół. Protokoły przechowywane są przez Wydział.

§ 4.1. Zakład prowadzi rejestr osób uprawnionych do zawarcia umów najmu lokali oraz osób, które otrzymają inny lokal mieszkalny lub socjalny na podstawie § 17 ust. 1 uchwały.

2. Rejestr obejmuje, w szczególności, osoby:

- 1) uprawnione do otrzymania lokalu socjalnego lub zamiennego na podstawie wyroku sądu;
- 2) umieszczone na zatwierdzonych dotychczas listach mieszkaniowych;
- 3) mieszkające w lokalach przeznaczonych do wykwaterowania w związku z:
 - a) realizacją inwestycji komunalnych,
 - b) koniecznością rozbiórki budynków zagrożonych katastrofą budowlaną,
 - c) likwidacją funkcji mieszkalnej w obiektach oświatowych,
 - d) planowaną sprzedażą budynków i lokali,
 - e) innymi działaniami wynikającymi z przyjętej polityki gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.

§ 5.1. Wydział przedstawia Prezydentowi Miasta Torunia do zatwierdzenia w terminie do 15 września każdego roku, na rok następny:

- 1) proponowaną liczbę lokali przeznaczonych dla osób, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1;
- 2) proponowaną liczbę lokali przeznaczonych dla osób, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 2;
- 3) proponowaną liczbę lokali przeznaczonych dla osób, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 3;
- 4) proponowaną liczbę osób do ujęcia na liście mieszkaniowej.

2. Propozycje, o których mowa w ust. 1 sporządzane będą, w szczególności, na podstawie:

- 1) zarejestrowanych orzeczeń sądu przyznających prawo do lokalu zamiennego lub lokalu socjalnego;
 - 2) złożonych wniosków o wypłatę odszkodowań za niedostarczenie lokalu socjalnego;
 - 3) liczby lokali niezbędnych do wynajęcia osobom, o których mowa w § 15 i 16 uchwały;
 - 4) informacji otrzymanych od gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek organizacyjnych Urzędu;
- z uwzględnieniem przewidzianej do uzyskania liczby wolnych lokali oraz postanowień wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.

§ 6. Lokale mogące być przedmiotem umów najmu wskazuje Dyrektor Zakładu przekazując Zespołowi zestawienie zawierające:

- 1) adres lokalu;
- 2) kondygnację, na której znajduje się lokal;
- 3) powierzchnię użytkową i mieszkalną lokalu;
- 4) wykaz pomieszczeń wchodzących w skład lokalu;
- 5) opis standardu lokalu;
- 6) w przypadku lokalu mieszkalnego: wysokość obowiązującej stawki czynszu (% stawki podstawowej i kwotę), wysokość przypisu oraz wysokość kaucji.

§ 7.1. Zespół wskazuje osoby, z którymi Zakład zawrze umowy najmu uwzględniając w przypadku:

- 1) osób, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 – datę zarejestrowania orzeczenia sądu w Zakładzie, z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 2) osób, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 2 – rok umieszczenia na liście mieszkaniowej;
 - 3) osób, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 3 – terminy realizacji zadań;
- a także uprawnienia do pierwszeństwa zawarcia umowy najmu wynikające z § 15 i § 16 uchwały, liczebność gospodarstwa domowego oraz indywidualne wskazania przyszłego najemcy, w szczególności uwzględniające jego sytuację materialną (pod kątem możliwości uiszczenia kaucji i płacenia czynszu) i zdrowotną.

2. W przypadkach uzasadnionych interesem Gminy Zespół może wskazać osobę, z którą zostanie zawarta umowa najmu z pominięciem zasady określonej w ust. 1 pkt 1.

§ 8. Wydział przedstawia Prezydentowi Miasta Torunia sprawozdanie z prac Zespołu w terminie do końca lipca za pierwsze półrocze każdego roku i do końca stycznia każdego roku za rok ubiegły.

§ 9. Określa się wzór:

- 1) „Wniosku o wynajęcie lokalu mieszkalnego lub lokalu socjalnego” stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 2) „Wniosku o poprawę warunków zamieszkiwania” stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 10. Traci moc zarządzenie Nr 8 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 12.01.2005 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu ustalania kolejności osób uprawnionych do zawarcia umów najmu lokali mieszkalnych oraz lokali socjalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Toruń”.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierza się Inżynierowi Miasta.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

IN
KIEROWNIK REFERATU
MIESZKALNICTWA

mgr Wiesława Tyrchan

Lay

nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem prawnym

RADCA PRAWNY
mgr Halina Nelkowska
370/88

18.05.04.

1	2	3	4	5	6	7

1) wymagane poświadczenia w kolumnie nr 7 tabeli:

- pieczęć zakładu pracy i podpis głównego księgowego lub innej upoważnionej osoby,
- pieczęci innych instytucji udzielających pomocy mającej wpływ na wysokość dochodów (np. zasiłki) i podpis głównego księgowego lub innej upoważnionej osoby, lub złożenie odrębnych zaświadczeń o wysokości dochodów lub udzielanej pomocy wystawionych przez zakład pracy lub inne instytucje udzielające pomocy.

2. Łączny dochód brutto gospodarstwa domowego za 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku

3. Średni miesięczny dochód brutto przypadający na 1 członka gospodarstwa domowego

II. 1. Właściciel mieszkania, w którym zamieszkuje osoba składająca wniosek:

.....

2. Najemca mieszkania, w którym zamieszkuje osoba składająca wniosek:

.....

3. Osoby zgłoszone do wspólnego zamieszkiwania (wymienione tabeli) mieszkające z osobą składającą wniosek:

wymienić pozycje z tabeli

4. Opis mieszkania, w którym zamieszkuje osoba składająca wniosek:

budynek frontowy*, oficyna*, kondygnacja, na której położony jest lokal

powierzchnia użytkowa m², powierzchnia mieszkalna m²

liczba pokoi: I pokój o pow. m², II pokój o pow. m²,

III pokój o pow. m², IV pokój o pow. m², V pokój o pow. m²,

Kuchnia o pow. m², łazienka*, wc*, łazienka z wc*, przedpokój*,

inne pomieszczenia (wymienić jakie)

instalacja wodna*, kanalizacyjna*, gazowa*, ciepła woda*, centralne ogrzewanie*, ogrzewanie piecowe*

III.1. Właściciel mieszkania, w którym zamieszkuje osoby nie mieszkające z osobą składającą wniosek:

.....

2. Najemca mieszkania, w którym zamieszkuje osoby nie mieszkające z osobą składającą wniosek:

.....

3. Opis mieszkania, w którym zamieszkują osoby nie mieszkające z osobą składającą wniosek:

budynek frontowy*, oficyna*, kondygnacja

powierzchnia użytkowa m², powierzchnia mieszkalna m²

liczba pokoi: I pokój o pow. m², II pokój o pow. m²,

III pokój o pow. m², IV pokój o pow. m², V pokój o pow. m²,

kuchnia o pow. m², łazienka*, wc*, łazienka z wc*, przedpokój*,

inne pomieszczenia (wymienić jakie)

instalacja wodna*, kanalizacyjna*, gazowa*, ciepła woda*, centralne ogrzewanie*,
ogrzewanie piecowe*

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)

.....
(podpis osoby składającej wniosek)

* właściwe podkreślić

1. Umowa najmu z dnia nr

2. Opis mieszkania, w którym zamieszkuje osoba składająca wniosek:

budynek frontowy*, oficyna*, lokal samodzielny*/lokal ze współużywalnością
pomieszczeń, kondygnacja,
powierzchnia użytkowa m², powierzchnia mieszkalna m²
liczba pokoi: I pokój o pow. m², II pokój o pow. m²,
III pokój o pow. m², IV pokój o pow. m², V pokój o pow. m²,
Kuchnia o pow. m², łazienka*, wc*, łazienka z wc*,
przedpokój*, inne pomieszczenia (wymienić jakie)
instalacja wodna*, kanalizacyjna*, gazowa*, ciepła woda*, centralne ogrzewanie*,
ogrzewanie piecowe*

3. Opis mieszkania oczekiwanego przez osobę składającą wniosek:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)

.....
(podpis osoby składającej wniosek)

* właściwe podkreślić