

Zarządzenie Nr 214

Prezydenta Miasta Torunia

z dnia 22.06.2022 r.

w sprawie powołania Zespołu ds. nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia „Rozwój działalności kulturalnej, edukacji artystycznej oraz archiwum Centrum Sztuki Współczesnej w Toruniu – rozbudowa wraz z zakupem sprzętu i wyposażenia”

Na podstawie §18 pkt 8, i §33 ust.2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 378 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30.10.2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia (zmienionego zarządzeniem nr 312 z dnia 21.10.2014 r., nr 380 z dnia 30.12.2014 r., nr 149 z dnia 19.07.2015 r., nr 273 z dnia 21.08.2015 r., nr 391 z 04.12.2015 r., nr 379 z dnia 24.11.2016 r., nr 40 z dnia 17.02.2017 r., nr 130 z dnia 23.05.2017 r., nr 254 z dnia 18.09.2017 r., nr 319 z dnia 31.10.2017 r., nr 353 z dnia 01.12.2017 r., nr 293 z dnia 27.08.2018 r., nr 124 z 02.05.2019 r., nr 337 z dnia 23.12.2019 r., nr 202z dnia 28.09.2020, nr 222 z dnia 8.10.2020, nr 230 z dnia 26.10.2020, nr 253 z dnia 9.11.2020 oraz nr 222 z dnia 31.08.2021 nr 290 z dnia 18.11.2021 r., nr 7 z dnia 13.01.2022 r., nr 39 z dnia 24.02.2022 r., nr 62 z dnia 10.03.2022 r., nr 180/2022 z dnia 23.05.2022 r.)

zarządza się co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół do nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia „Rozwój działalności kulturalnej, edukacji artystycznej oraz archiwum Centrum Sztuki Współczesnej w Toruniu – rozbudowa wraz z zakupem sprzętu i wyposażenia” zwany dalej Zespołem, w następującym składzie:

- 1) Zbigniew Fiderewicz - Zastępca Prezydenta Miasta Torunia - Przewodniczący Zespołu,
- 2) Zbigniew Derkowski – Dyrektor Wydziału Kultury,
- 3) Sławomir Wiśniewski – Dyrektor Wydziału Inwestycji i Remontów,
- 4) Maciej Kłysik – Inspektor nadzoru inwestorskiego Wydziału Inwestycji i Remontów,
- 5) Anna Dzięczek – p.o. Dyrektora Wydziału Rozwoju i Programowania Europejskiego.

§ 2

Do zadań tego Zespołu należeć będzie:

- 1) monitoring postępu prac dot. przedsięwzięcia,
- 2) nadzór nad zgodnością realizacji zamówień z zapisami umowy o roboty budowlane, dostawy oraz z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) kontrola terminowości realizacji zamówień
- 4) weryfikacja postępu rozliczania finansowego, w tym rozliczeniem środków zewnętrznych,
- 5) przeciwdziałanie nieprawidłowościom podczas realizacji zamówienia.

§ 3

Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu

§ 4

Zespół działa w trybie i na zasadach określonych w Regulaminie pracy Zespołu, stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

W zależności od potrzeb, na zaproszenie Przewodniczącego Zespołu, w pracach Zespołu uczestniczą również inne osoby będące pracownikami Urzędu Miasta Torunia oraz jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Toruń.

§ 6

Obsługę administracyjną i organizacyjną Zespołu prowadzi Pracownik Wydziału Kultury.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Torunia

Michał Zaleski



Załącznik do Zarządzenia nr 214 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 22.06.2022 r.

Regulamin Pracy Zespołu nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia „Rozwój działalności kulturalnej, edukacji artystycznej oraz archiwum Centrum Sztuki Współczesnej w Toruniu – rozbudowa wraz z zakupem sprzętu i wyposażenia”

§1

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący.
2. Zwoływanie posiedzeń Zespołu następuje w formie pisemnej, za pomocą poczty elektronicznej lub, w sytuacjach wyjątkowych, po zawiadomieniu telefonicznym, na trzy dni przed terminem posiedzenia.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się w miarę bieżących potrzeb.

§2

1. Przewodniczący Zespołu organizuje pracę Zespołu, jest odpowiedzialny za jego działalność oraz prowadzi posiedzenie Zespołu.
2. Nadzór nad przedsięwzięciem realizowany będzie w ramach narad, na których osoby odpowiedzialne za swój zakres, przedstawiać będą osobiście lub poprzez oddelegowanych pracowników (dla zadań określonych w § 2 Zarządzenia), stan zaawansowania prac, problemy i ewentualne nieprawidłowości, dalsze działania planowane w kolejnych miesiącach, lub inne zagadnienia związane z zamówieniem.
3. Zagadnienia omawiane/nadzorowane podczas posiedzeń Zespołu:
 - a. realny stan zaawansowania prac budowlanych oraz dostaw;
 - b. aktualny stan rozliczeń finansowych z wykonawcami, podwykonawcami;
 - c. terminowość realizacji prac budowlanych, dostaw oraz rozliczeń finansowych;
 - d. zaawansowanie rozliczenia środków zewnętrznych;
 - e. inne związane z realizacją zamówienia.
4. Nadzór nad zamówieniem sprawowany będzie poprzez weryfikację protokołów przerobowych/odbioru, harmonogramów rzeczowo-finansowych oraz innych stosownych dokumentów przez osoby do tego uprawnione.
5. Zespół może udzielać poleceń, rekomendacji osobom uczestniczącym w realizacji zamówienia. Polecenia, rekomendacje z narad, wykonywane będą w terminie i w sposób ustalony na naradzie.
6. Sprawozdanie z wykonania zaleceń powstałych w toku narad przedstawiane będą na kolejnym posiedzeniu Zespołu.

§3

Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który podpisują, w sposób umożliwiający identyfikację, członkowie Zespołu biorący udział w posiedzeniu.

§4

Dokumentacja Zespołu przechowywana jest w Wydziale Kultury.