

ZARZĄDZENIE NR 125
PREZYDENTA MIASTA TORUNIA
z dnia 02.07.2020 r.

w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Torunia.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 36 ust. 5 i 6 oraz art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282), § 5 ust. 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936 z późn. zm.¹⁾) oraz § 18 pkt 8 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Torunia, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 378 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 30 października 2013 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Torunia z późn. zm.²⁾),
zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu Nr 385 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Torunia, (zmienione zarządzeniem Nr 65 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 16 kwietnia 2020 r.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Tytuł rozdziału 4 otrzymuje brzmienie:

„Rozdział 4

Premie i nagrody oraz zasady ich przyznawania”

- 2) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7

1. W ramach środków na wynagrodzenia przewidzianych w budżecie gminy, tworzy się fundusz premii i nagród z przeznaczeniem na premie i nagrody dla pracowników urzędu, z wyjątkiem pracowników zatrudnionych na podstawie wyboru.
2. Z funduszu premii i nagród mogą być przyznawane następujące premie i nagrody:
 - 1) premia – przyznawana w miesiącu następującym po zakończeniu kwartału z wyjątkiem premii za IV kwartał, która jest przyznawana w miesiącu grudniu danego roku i z zastrzeżeniem ust. 2a.
 - 2) nagroda roczna – przyznawana w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, za okres roku kalendarzowego lub za okres krótszy, pod warunkiem przepracowania w danym roku kalendarzowym w urzędzie nie mniej niż 6 miesięcy i pozostawania w zatrudnieniu u pracodawcy na dzień 1 grudnia roku, którego dotyczy nagroda;
 - 3) nagroda za pozyskanie dodatkowych dochodów do budżetu gminy;
 - 4) nagroda specjalna.
- 2a. W okresie stanu epidemii przyznanie premii następuje w terminie ustalonym przez prezydenta.
3. Premie i nagrody mają charakter uznaniowy i są przyznawane na wniosek dyrektora działu lub z inicjatywy własnej prezydenta.
4. Odpisy na premie i nagrody roczne, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 są dokonywane na każdy etat obsadzony w ramach struktury organizacyjnej działu urzędu z wyłączeniem osób przebywających na urloпах bezpłatnych.
5. Premie i nagrody, o których mowa w ust. 2 nie mają charakteru roszczeniowego, a ich przyznanie i wysokość zależy od uznania pracodawcy. Premia może zostać przyznana pracownikowi, który według oceny pracodawcy uzyskuje satysfakcjonujące pracodawcę wyniki pracy zawodowej z uwzględnieniem stopnia złożoności i trudności wykonywanych zadań, w szczególności wykazuje gotowość do podejmowania pilnych lub trudnych zadań z zakresu przypisanych obowiązków lub powierzonych zadań.
- 5a. Pracownik jest zawiadamiany na piśmie o przyznaniu premii, w szczególności poprzez doręczenie podpisanej przez pracodawcę informacji o kwocie premii pobranej z systemu pn. Generalny Rejestr Informacji Pracowniczej (GRIP) katalogu "Odcinki płacowe" na indywidualnym koncie danego pracownika wraz z załączonym uzasadnieniem. Wydruk z systemu wskazuje kwotę przyznanej premii i datę jej wypłaty. Przyznanie premii następuje z chwilą przekazania zawiadomienia pracownikowi.
- 5b. Informacje o wysokości premii są wprowadzane do systemu GRIP na podstawie listy przyznanych premii podpisanej zbiorczo przez Prezydenta Miasta Torunia.

- 5c. Upoważnia się Dyrektora Biura Kadr i Płac do podpisywania zawiadomień o przyznaniu premii, sporządzonych na podstawie listy, o której mowa w ust. 5b. Powyższe nie wyklucza udzielenia odrębnych upoważnień.
- 5d. Odpis zawiadomienia o przyznaniu premii lub nagrody składany jest do akt osobowych pracownika.
6. Podstawę naliczenia kwoty przeznaczonej na premie lub nagrody ustala każdorazowo Prezydent odrębną decyzją.
7. Premia oraz nagroda dla jednego pracownika nie może przekroczyć, w przypadku:
 - 1) premii: 200% podstawy jej naliczenia;
 - 2) nagrody rocznej: jednokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia pracowników zatrudnionych w urzędzie w roku poprzedzającym przyznanie nagrody. Przeciętne miesięczne wynagrodzenie oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy;
 - 3) nagrody za pozyskanie dodatkowych dochodów do budżetu: 3,5 – krotności najniższego wynagrodzenia zasadniczego.
8. Nagrody specjalne są przyznawane przez prezydenta w zależności od posiadanych środków na wynagrodzenia i w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
9. Do przygotowania propozycji podziału środków na premie lub nagrody dla podległych pracowników, za wyjątkiem nagród specjalnych uprawnieni są:
 - 1) dyrektorzy działów – dla pracowników działu, którym kierują;
 - 2) kierownictwo urzędu – dla kierujących nadzorowanymi działami oraz pracowników na stanowiskach samodzielnych w podległym pionie.
10. Z zastrzeżeniem ust. 11 wypłata premii lub nagród następuje nie później niż w ciągu 14 dni od podjęcia decyzji o przyznaniu premii lub nagrody, za wyjątkiem premii lub nagród przyznanych w miesiącu grudniu, które są wypłacane do końca roku kalendarzowego.
11. W okresie stanu epidemii termin wypłaty premii lub nagród ustala prezydent.”

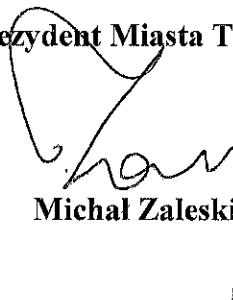
§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Kadr i Płac Urzędu Miasta Torunia, a w zakresie § 8 także Dyrektorowi Wydziału Podatków i Windykacji.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracownikom poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Torunia i opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Miasta Torunia.

Prezydent Miasta Torunia



Michał Zaleski

Regulamin wynagradzania został uzgodniony
z Niezależnym Samorządnym Związkiem
Zawodowym Pracowników Administracji
przy Urzędzie Miasta Torunia

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 2437 oraz w Dz. U. z 2020 r. poz. 268;

²⁾ zmienionego zarządzeniami Prezydenta Miasta Torunia nr 312 z dnia 21.10.2014 r., nr 380 z dnia 30.12.2014 r., nr 149 z dnia 19.06.2015 r., nr 273 z dnia 21.08.2015 r., nr 391 z dnia 04.12.2015 r., nr 379 z dnia 24.11.2016 r., nr 40 z dnia 17.02.2017 r., nr 130 z dnia 23.05.2017 r., nr 254 z dnia 18.09.2017 r., nr 319 z dnia 31.10.2017 r., nr 353 z dnia 01.12.2017 r., nr 293 z dnia 27.08.2018 r., nr 124 z dnia 02.05.2019 r. oraz nr 337 z dnia 23.10.2019 r.