

Toruń, 2020. 10 19

WPiT.RT.041 80.2020.MN

BADANIE RYNKU

w celu szacowania wartości zamówienia

Wydział Promocji i Turystyki Urzędu Miasta Torunia w celu oszacowania wartości zamówienia zwraca się z prośbą o podanie ceny usługi związanej z zarządzaniem projektem pn.: „Zagospodarowanie Bulwaru Filadelfijskiego pod kątem rozwoju infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej na potrzeby związane z obsługą ruchu turystycznego generowanego przez rzekę”, który otrzymał dofinansowanie w ramach Działania 6.5 Rozwój potencjału endogenicznego regionu, Schemat: Rozwój infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej w otoczeniu zbiorników i cieków wodnych, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Beneficjentem projektu jest Gmina Miasta Toruń.

Opis i informacje dotyczące projektu są dostępne pod adresem:

<https://www.torun.pl/pl/zagospodarowanie-bulwaru-filadelfijskiego-rozwoj-infrastruktury-turystycznej-i-rekreacyjnej>

Wycenę należy przesłać:

- 1) na formularzu szacowania (załącznik nr 1) z podaniem ceny netto i brutto w złotych;
- 2) na adres Wydział Promocji i Turystyki Urzędu Miasta Torunia,
ul. Wały gen. W. Sikorskiego 8, 87 – 100 Toruń,
lub e-mail (np. w formacie PDF): wpit@um.torun.pl z dopiskiem „szacowanie ceny – projekt Bulwar”;
- 3) w terminie do 23.10.2020 r., do godz. 15:30.

1. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest zarządzanie i koordynacja projektem w okresie jego realizacji tj. od dnia podpisania umowy do 30.12.2022 roku.

2. Kod CPV

79420000-4 – usługi związane z zarządzaniem

3. Szczegółowy opis przedmiotu szacowania wartości zamówienia

Obowiązki w ramach zarządzania projektem:

- a) opracowywanie niezbędnej dokumentacji finansowej projektu wynikającej z umowy o dofinansowanie,
- b) obsługa systemu teleinformatycznego SL2014 (na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Torunia),

- c) terminowe przygotowywanie wniosków o płatność, zgodnie z harmonogramem płatności stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie projektu i przedstawianie ich Gminie Miasta Toruń,
- d) realizacja działań promocyjnych i informacyjnych projektu zgodnie z wytycznymi dla projektu (finansowanie działań informacyjno-promocyjnych nastąpi ze środków Zleceniodawcy),
- e) wypełnianie obowiązków dotyczących monitorowania i sprawozdawczości projektu zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie (w tym przygotowywanie wniosków sprawozdawczych),
- f) przygotowywanie niezbędnych informacji do korespondencji z Instytucją Zarządzającą, Instytucją Pośredniczącą i in.,
- g) współpraca i bieżący kontakt z wykonawcami oraz właściwymi wydziałami Gminy Miasta Toruń,
- h) kontrola dokumentów rozliczeniowych wykonawców pod kątem zgodności i kompletności zgodnie z zapisami zawartych umów z wykonawcami,
- i) weryfikacja i potwierdzenie realizacji projektu zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie, w tym zapewnienie planowej (zgodnej z harmonogramem) realizacji projektu,
- j) raportowanie z prac nad projektem
- k) obsługa administracyjna i organizacyjna projektu,
- l) prawidłowe rozliczenie projektu,
- m) opisywanie faktur dot. projektu zgodnie z wytycznymi i zaleceniami Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej,
- n) rozliczanie projektu wraz z rozliczeniem końcowym, biorąc pod uwagę ewentualność terminowego przesunięcia zakończenia projektu,
- o) wykonywanie wskazanych działań zgodnie z aktualnie obowiązującymi wytycznymi, umową o dofinansowaniu, umowami dot. realizacji projektu
- p) kontrola prawidłowego przygotowania procedur przetargowych oraz przeprowadzenie procedur zamówień publicznych,
- q) udział w kontrolach i audytach projektu na żądanie Gminy Miasta Toruń,
- r) informowanie Gminy Miasta Toruń o wszelkich zagrożeniach i ryzykach mogących mieć wpływ na prawidłową realizację projektu,
- s) uczestnictwo oddelegowanego pracownika do udziału w spotkaniach projektowych, naradach koordynacyjnych itp. dot. realizacji projektu na zaproszenie Zleceniodawcy.

4. Uwagi ogólne

1. Niniejsze badanie rynku nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Badanie rynku ma na celu dokonanie oszacowania wartości zamówienia publicznego zgodnie z §10 ust. 1 Zarządzenia nr 9 Prezydenta Miasta Torunia z dnia 9 stycznia 2018 roku.

Sprawę w Wydziale Promocji i Turystyki prowadzi p. Maja Nakonowska, kierownik Referatu Turystyki, tel.: 056 611 83 65, email: m.nakonowska@um.torun.pl

Załącznik:

Formularz szacowania

DYREKTOR
 Wydziału Promocji i Turystyki

 Ewa Banaszczyk-Kisiel

FORMULARZ SZACOWANIA

dotyczący usługi związanej z zarządzaniem projektem pn.: „Zagospodarowanie Bulwaru Filadelfijskiego pod kątem rozwoju infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej na potrzeby związane z obsługą ruchu turystycznego generowanego przez rzekę”, który otrzymał dofinansowanie w ramach Działania 6.5 Rozwój potencjału endogenicznego regionu, Schemat: Rozwój infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej w otoczeniu zbiorników i cieków wodnych, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

1. Dane Zamawiającego

Gmina Miasta Toruń z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały gen. W. Sikorskiego 8
NIP: 879 000 10 14

2. Dane podmiotu:

Nazwa

.....

Adres

.....

Tel./fax/e-mail

.....

NIP

.....

3. Szacowana cena usługi

Netto:zł (słownie:.....)

Podatek VAT.....% tj.(słownie.....)

Brutto:zł (słownie:.....)

.....
data i podpis składającego szacunkową wartość

Niniejsze szacowanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

DYREKTOR
Wydziału Promocji i Turystyki

Ewa Banaszcuk-Kisiel