

OBWIESZCZENIE NR 10/19  
RADY MIASTA TORUNIA  
z dnia 21 listopada 2019 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń.

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały nr 952/18 Rady Miasta Torunia z 18 października 2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2018 r. poz. 5434), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą nr 241/19 Rady Miasta Torunia z 10 października 2019 r. zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2019 r. poz. 5457).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

1) § 2 uchwały nr 241/19 Rady Miasta Torunia z 10 października 2019 r. zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń, który stanowi:

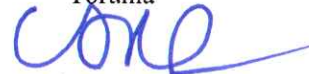
„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Torunia.”;

2) § 3 uchwały nr 241/19 Rady Miasta Torunia z 10 października 2019 r. zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń, który stanowi:

„§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.”.

3. Obwieszczenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta  
Torunia



Marcin Czyżniewski

Załącznik do obwieszczenia Nr 10/19  
Rady Miasta Torunia  
z dnia 21 listopada 2019 r.

UCHWAŁA NR 952/18  
RADY MIASTA TORUNIA  
z dnia 18 października 2018 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń.

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067 z późn. zm.<sup>1)</sup>) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania z budżetu Gminy Miasta Toruń dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym indywidualnie do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) beneficjencie – należy przez to rozumieć podmiot, którego wniosek o udzielenie dotacji celowej został rozpatrzony pozytywnie i któremu udzielono dotację na zasadach określonych uchwałą;
- 2) dotacji – należy przez to rozumieć dotację celową udzielaną na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków;
- 3) pracach lub robotach – należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku;
- 4) umowie – należy przez to rozumieć umowę o udzieleniu dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku;
- 5) wniosku o udzielenie dotacji – należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku;
- 6) zabytku – należy przez to rozumieć zabytek ruchomy lub nieruchomy wpisany indywidualnie do rejestru zabytków lub nieruchomy znajdujący się w gminnej ewidencji zabytków.

§ 3. Dotacja może być udzielona po złożeniu wniosku o udzielenie dotacji przez osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną posiadającą tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego, albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 4. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez przedsiębiorcę stanowić ona będzie pomoc de minimis i pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, a jej udzielenie następować będzie na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352.1 z dnia 24 grudnia 2013 r.), rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.) oraz rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U. UE L 190 z 28 czerwca 2014 r., str. 45).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany przedłożyć Gminie:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego powyższej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i poz. 1696.

podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810).

3. Pomoc de minimis i pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w ust. 1 udzielana będzie nie dłużej niż do 30 czerwca 2021 r.

§ 5. 1.<sup>2)</sup> Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót przy zabytku, które zostaną przeprowadzone w roku następnym po złożeniu wniosku o udzielenie dotacji lub na prace lub roboty rozpoczęte w roku następnym po złożeniu wniosku, w przypadku dotacji przyznanej na okres dłuższy niż rok. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytkach wpisanych do rejestru, o których mowa w pkt 7–15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

2. <sup>3)</sup> Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót przy zabytku, które zostały przeprowadzone i odebrane w roku złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji.

<sup>2)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały nr 241/19 Rady Miasta Torunia z dnia 10 października 2019 r. zmieniającej uchwałę w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków na terenie Gminy Miasta Toruń (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2019 r. poz. 5457), która weszła w życie z dniem 1 listopada 2019 r.

<sup>3)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 2

§ 6. Dotacja może być udzielona w wysokości:

- 1) do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
- 2) do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót przy zabytku znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków położonym w granicach obszarów wpisanych do rejestru zabytków;
- 3) do 30% nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót przy pozostałych zabytkach znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków.

§ 7. 1. Wniosek wraz z załącznikami składa się w Urzędzie Miasta Torunia – Biurze Miejskiego Konserwatora Zabytków lub w Punkcie Informacyjnym Urzędu Miasta Torunia. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Miasta Torunia.

2. Wniosek o udzielenie dotacji składa się:

- 1) <sup>4)</sup> w przypadku prac lub robót, o których mowa w § 5 ust. 2 albo prac lub robót, które przeprowadzone zostaną w danym roku budżetowym – do dnia 30 listopada roku poprzedzającym rok, w którym ma być udzielona dotacja;
- 2) w przypadku prac lub robót trwających dłużej niż rok – do dnia 30 maja roku, w którym dotacja ma być udzielona;
- 3) w przypadku prac lub robót dla ratowania zabytków zniszczonych wskutek klęsk żywiołowych (np. pożar, powódź, huragan) lub zdarzeń losowych – niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia.

3. W przypadku nierozdzielenia w danym roku budżetowym wszystkich środków przeznaczonych na dotacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1, wnioski o udzielenie dotacji można dodatkowo składać do dnia 30 kwietnia roku, w którym dotacja ma być udzielona. Informacja o możliwości składania wniosków zostanie podana do wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Torunia.

§ 8. 1. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera w szczególności:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres właściciela lub posiadacza zabytku wpisanego do rejestru lub znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej posiadającej w trwałym zarządzie zabytek;
- 2) dane o zabytku, w tym dane dotyczące wpisu do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków oraz miejsca jego położenia;
- 3) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku;
- 4) określenie prac lub robót, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania;
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 6) wykaz prac lub robót przy tym zabytku w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie;
- 7) informację wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie przy tym zabytku prac, o których mowa w pkt 6;
- 8) informację o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji;
- 9) oświadczenie wnioskodawcy o dysponowaniu zasobami rzeczowymi i kadrowymi zapewniającymi prawidłową obsługę prac lub robót przy zabytku, w przypadku gdy prace zostaną dopiero przeprowadzone.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się, z zastrzeżeniem ust. 3:

- 1) <sup>5)</sup> kopię decyzji o wpisie obiektu do rejestru zabytków;
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 3) dokument potwierdzający osobowość prawną jednostek organizacyjnych ubiegających się o dotację;

<sup>4)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

<sup>5)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

- 4) kopię pozwolenia właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac lub robót przy zabytku wpisanym do rejestru;
- 5) kopię uzgodnienia właściwego organu ochrony zabytków programu prac lub robót przy zabytku znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków;
- 6) <sup>6)</sup> kopię pozwolenia na budowę, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac lub robót lub kopię zaświadczenia, jeżeli charakter prowadzonych prac lub robót nie wymagają pozwolenia na budowę;
- 7) kosztorys przewidywanych prac lub robót;
- 8) harmonogram finansowo-rzeczowy realizacji zadania przeprowadzania prac lub robót przy zabytku;
- 9) oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej na terenie zabytku;
- 10) dokumentację fotograficzną oddającą aktualny stan zabytku będącego przedmiotem wniosku.

2a <sup>7)</sup> Do wniosku o udzielenie dotacji, o których mowa w § 5 ust. 2 dołącza się, z zastrzeżeniem ust. 3:

- 1) kopię decyzji o wpisie obiektu do rejestru zabytków;
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 3) dokument potwierdzający osobowość prawną jednostek organizacyjnych ubiegających się o dotację;
- 4) kopię pozwolenia właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac lub robót przy zabytku wpisanym do rejestru lub kopię uzgodnienia właściwego organu ochrony zabytków programu prac lub robót przy zabytku znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków;
- 5) kopię pozwolenia na budowę, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac lub robót lub kopię zaświadczenia jeżeli charakter prowadzonych prac lub robót nie wymagają pozwolenia na budowę;
- 6) protokół odbioru przeprowadzonych prac lub robót podpisany przez właściwy organ ochrony zabytków;
- 7) kosztorys powykonawczy przeprowadzonych prac lub robót;
- 8) oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej na terenie zabytku;
- 9) dokumentację powykonawczą z przeprowadzonych prac lub robót będących przedmiotem wniosku.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji złożonego przez przedsiębiorcę dołącza się także dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 2.

4. W przypadku gdy wniosek o udzielenie dotacji zawiera braki formalne, wzywa się wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni.

5. Wniosek o udzielenie dotacji zawierający braki formalne, po bezskutecznym wezwaniu do ich uzupełnienia lub złożony po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

**§ 9. 1.** Wysokość środków przeznaczonych na dotacje, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 ustalana jest corocznie w budżecie gminy.

2. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 2 ustalana jest w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

**§ 10.** Prezydent Miasta Torunia powołuje komisję z udziałem ekspertów do oceny merytorycznej wniosków. Prezydent w zarządzeniu określa skład komisji oraz jej tryb pracy i zasady punktacji.

**§ 11. 1. <sup>8)</sup>** Prezydent Miasta Torunia do 60 dni od terminu wskazanego w § 7 ust. 2 pkt 1 i 2 oraz ust. 3 przedkłada Radzie ocenę wniosków dokonaną przez komisję wraz z propozycją przyznania dotacji w formie projektu uchwały, a niezwłocznie w przypadku posiadania przez gminę niezbędnych środków na dofinansowanie prac, o którym mowa w § 7 ust. 2 pkt 3.

2. <sup>9)</sup> Rada, uwzględniając kryterium, o którym mowa w § 6, oraz wysokość środków przeznaczonych na dotacje, przyznaje dotacje wnioskodawcom, których wnioski otrzymały najwyższą punktację.

<sup>6)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

<sup>7)</sup> Dodany przez § 1 pkt 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

<sup>8)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

<sup>9)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 8 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

3. W uchwale Rady Miasta Torunia o udzieleniu dotacji określa się imię, nazwisko lub nazwę i siedzibę otrzymującego dotację, nazwę zabytku oraz numer wpisu do rejestru zabytków albo informację, że został ujęty w gminnej ewidencji zabytków, prace lub roboty, na przeprowadzenie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 12. Z beneficjentem, któremu Rada Miasta Torunia udzieliła dotacji Prezydent Miasta Torunia zawiera umowę.

§ 13. Traci moc uchwała nr 588/04 Rady Miasta Torunia z dnia 16 września 2004 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2016 r. poz. 1773).

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Torunia.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.