

**ZARZĄDZENIE NR 110**  
**PREZYDENTA MIASTA TORUNIA**  
**z dnia 11.04.2022 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko**  
**dyrektora Zespołu Szkół Muzycznych w Toruniu**

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082), § 2 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 832) oraz § 3, § 4, § 7 i § 10 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznej szkole artystycznej oraz publicznej placówce artystycznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2470) **zarządza się, co następuje:**

**§ 1**

1. Ogłasza się konkurs na wolne od dnia 1 września 2022 r. stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Muzycznych w Toruniu przy ul. Szosa Chełmińska 224/226, zwanego dalej „szkołą”.
2. Do konkursu na stanowisko dyrektora szkoły może przystąpić:
  - 1) nauczyciel mianowany lub dyplomowany, który spełnia łącznie następujące wymagania:
    - a) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy:
      - magistra lub magistra inżyniera lub równorzędny oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole lub
      - magistra sztuki,
    - b) ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli,
    - c) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego,
    - d) uzyskał:
      - co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a jeżeli nie przeprowadzono konkursu – przed powierzeniem stanowiska dyrektora lub
      - pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a jeżeli nie przeprowadzono konkursu – przed powierzeniem stanowiska dyrektora albo
      - w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę okresową w okresie ostatnich czterech lat pracy w uczelni przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora, a jeżeli nie przeprowadzono konkursu – przed powierzeniem stanowiska dyrektora,
    - e) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
    - f) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
    - g) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762), a w przypadku nauczyciela akademickiego – karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574) oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne,

- h) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - i) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego,
  - j) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289),
  - k) w przypadku cudzoziemca – posiada znajomość języka polskiego na poziomie biegłości językowej co najmniej B2, poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub ukończył studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku filologia polska, lub jest tłumaczem przysięgłym języka polskiego,
- 2) nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, spełniający wymagania określone w ust. 2 pkt.1 z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 3) nauczyciel mianowany lub dyplomowany, zatrudniony na stanowisku innym niż określone w ust. 2 pkt. 2, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty, w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub na stanowisku, na którym są realizowane zadania z zakresu oświaty w urzędzie organu administracji samorządowej, spełniający wymagania określone w ust. 2 pkt.1 z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) nauczyciel mianowany lub dyplomowany urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 263 z późn. zm.), spełniający wymagania określone w ust. 2 pkt. 1 z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej bardzo dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:
- a) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej,
  - b) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy:
    - magistra, magistra inżyniera lub równorzędny, lub
    - magistra sztuki,
  - c) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
  - d) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
  - e) spełnia wymagania określone w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. b, e, f, h, j oraz k.

## § 2

1. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły, zawierające od 1500 do 2000 słów napisanych czcionką w rozmiarze 12,
  - 2) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
    - a) imię (imiona) i nazwisko,

- b) datę i miejsce urodzenia,
  - c) obywatelstwo,
  - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
    - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo
    - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
  - 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 lit. c, a w przypadku osoby niebędącej nauczycielem również wymaganego stażu pracy na stanowisku kierowniczym, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 5 lit. c (świadczeń pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia),
  - 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia i kwalifikacji, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
  - 6) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
  - 7) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego lub oceny okresowej z wyjątkiem kandydatów, o których mowa § 1 ust. 2 pkt 2 - 5,
  - 8) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
  - 9) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
  - 10) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - 11) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 lit. g,
  - 12) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 lit. j,
  - 13) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 1633 z późn. zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
  - 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
  - 15) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną zawartą w ogłoszeniu i wyrażenie przez kandydata zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Miasta Torunia przy ul. Wały Generała Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, email: iod@um.torun.pl, reprezentowany przez Prezydenta Miasta, zgodnie z art. 6 ust.1. lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b i art.10 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., dla potrzeb naborów ofert na stanowisko dyrektora szkoły.
  - 16) w przypadku cudzoziemca – oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii:
    - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. k lub

- dyplomu ukończenia studiów wyższych na kierunku filologia polska lub
  - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego.
2. Na żądanie organu prowadzącego szkołę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt: 4 – 8 oraz 16 – w przypadku, jeżeli do oferty dołączono kopie dokumentów poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem.

### § 3

1. Ofertę na stanowisko dyrektora szkoły należy składać **do dnia 6 maja 2022 r.** w zamkniętej kopercie z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym, telefonem kontaktowym i adresem e-mail oraz dopiskiem "Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Muzycznych w Toruniu".
2. Ofertę należy złożyć albo przesłać przesyłką pocztową lub kurierską na adres: Biuro Kadr i Płac Urzędu Miasta Torunia, ul. Wały Gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń.
3. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
4. Za datę złożenia oferty uważa się datę jej wpływu do siedziby Urzędu Miasta Torunia.

### § 4

1. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Torunia.
2. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

#### **Klauzula informacyjna:**

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informujemy, że:*

- 1) *Administratorem danych osobowych jest Urząd Miasta Torunia z siedzibą na ul. Wały gen. Sikorskiego 8 w Toruniu.*
- 2) *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 c, art. 9 ust. 2 lit. b i art. 10 RODO w celu przeprowadzenia konkursu oraz podjęcia działań przed powierzeniem stanowiska dyrektora szkoły, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 1 czerwca 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej.*
- 3) *Pani/Pana dane osobowe możemy przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, jednakże przekazanie Pani/Pana danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Pani/Pana praw.*
- 4) *Dokumenty aplikacyjne osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do dalszego etapu i zostały umieszczone w protokole, będą przechowywane przez okres 2 lat, a następnie przekazane do archiwum Urzędu. Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób mogą być odbierane osobiście przez zainteresowanych, w terminie miesiąca po rozstrzygnięciu naboru. Oferty nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.*
- 5) *Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych, może je Pani/Pan sprostować, gdy zachodzi taka konieczność. Ma Pani/Pan także prawo żądania usunięcia*

*lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.*

- 6) Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, ale ich nie podanie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w naborze.*
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.*
- 8) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.*
- 9) Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.*
- 10) Powierzenie stanowiska dyrektora ww. jednostki oświatowej następuje w drodze zarządzenia Prezydenta Miasta i zostanie upublicznione na stronie internetowej [www.bip.torun.pl](http://www.bip.torun.pl) przez okres co najmniej 3 miesięcy.*

**Prezydent Miasta Torunia**

**(-) Michał Zaleski**